**Отчет о деятельности Департамента ПР и АПК НАО**

**(28.01-01.02.2019)**

1. **АПК:**

**Сектор по торговле и потребительскому рынку**

1. Разработаны и согласованы типовые Соглашения:

- о предоставлении субсидии в целях частичного возмещения затрат, возникающих в связи с производством хлеба и (или) в связи с оказанием услуг по его доставке за 2019 год;

- о предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с осуществлением розничной торговли и (или) оказанием услуг общественного питания в сельских населенных пунктах, в части затрат на тепловую энергию и твердое топливо.

2. Обновлена информация на официальном сайте Департамента во вкладке «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции».

3. Прошивка документов по предоставлению субсидий за 2018 год для сдачи в архив.

4. Проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 12.07.2016 № 223-п» (в части изменений технико-юридического характера) направлен в правовое Управление Аппарата Администрации НАО для заключения.

5. Проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 17.04.2015 № 117-п» направлен в ДФЭ НАО для заключения по результатам публичных консультаций в рамках оценки регулирующего воздействия.

6. Подготовлен и направлен в Ненецкий окружной союз потребительских обществ запрос о закупках у населения сельскохозяйственной продукции в 2018 году.

7. Во исполнение пункта 2 перечня поручений губернатора НАО от 28.01.2019 № 01-17/5 направлен запрос в ДФЭ НАО о представлении предложений по предоставлению субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих при доставке продовольственных товаров из сельских поселений округа в г. Нарьян-Мар.

8. Во исполнение пункта 28 перечня поручений губернатора НАО от 25.01.2019 № 01-17/4 направлен запрос в ДЗТ и СЗН НАО о направлении ответственного специалиста для проведения проверки доступности торговых предприятий для маломобильных групп населения.

9. Во исполнение пункта 5 перечня поручений по итогам рабочего совещания губернатора Ненецкого автономного округа по вопросу о лекарственном обеспечении жителей Ненецкого автономного округа от 14.01.2019 № 01-17/2 подготовлена и направлена губернатору НАО служебная записка.

10. Во исполнение пункта 3 «дорожной карты» по итогам встречи генерального директора ФГУП «Почта России» Н.Р. Подгузова с губернатором Ненецкого автономного округа от 07.12.2018 подготовлена и направлена губернатору НАО служебная записка.

11. Результаты мониторинга наличия в организациях торговли пользовательского оборудования для приема цифрового телевидения на территории Ненецкого автономного округа по состоянию на 30 января 2019 года направлены в Минпромторг.

12. Рассмотрены 2 пакета документов для заключения соглашения о предоставлении субсидии в целях частичного возмещения затрат по доставке продовольственных товаров для реализации населению в сельских населённых пунктах Ненецкого автономного округа.

13. Рассмотрено 6 пакетов документов о предоставлении субсидии в целях частичного возмещения затрат по доставке продовольственных товаров для реализации населению в сельских населённых пунктах Ненецкого автономного округа.

14. Рассмотрены 11 пакетов документов для предоставления субсидии   
в целях частичного возмещения затрат, возникающих в связи с производством хлеба основных сортов и (или) в связи с оказанием услуг по доставке хлеба в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа.

15. Рассмотрено 4 пакета документов на предоставление документов на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с осуществлением розничной торговли и (или) оказание услуг общественного питания в сельских населенных пунктах, в части затрат на электрическую, тепловую энергию и твердое топливо.

16. Внесена информация о ценовом мониторинге в систему мониторинга   
и прогнозирования продовольственной безопасности Российской Федерации.

17. Подготовлена и направлена информация в Минпромторг России   
по выполнению протокольных решений совещания по вопросу выполнения планов мероприятий субъектов РФ («дорожных карт») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере торговли   
и общественного питания (ГК-143 от 05.12.2018).

18. Произведена работа по доработке финансово-экономического обоснования к проекту постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 17.04.2015 № 117-п».

19. Выдана 1 лицензия на розничную продажу алкогольной продукции.

20. Подготовлена и направлена информация в МРУ Росалкогольрегулирования по СЗФО о проведении контрольных мероприятий в отношении организаций осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции за 2018 год

21. На основании поступивших из УМВД России по Ненецкому автономному округу материалов проверки по факту незаконной реализации алкогольной продукции возбуждено дело об административном правонарушении в отношении индивидуального предпринимателя.

22. Приказом № 3-пр от 01.02.2019 года утвержден Административный регламент осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ненецкого автономного округа

23. Подготовлен доклад об обобщении практики осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

24. Подготовлена и направлена информация в ОПУ для сводного ответа о количестве вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях и количестве полученных постановлений судебных приставов-исполнителей.

**Сектор господдержки, анализа и прогнозирования**

1. Подготовка доклада и принятие участия в межведомственной рабочей группе по развитию молочного животноводства в Ненецком АО;

2. Подготовлена информация для ежегодного мониторинга деятельности хозяйствующих субъектов, доля участия Ненецкого автономного округа в которых составляет 50 и более процентов по запросу ДФЭ»;

3. Участие в обучении по дополнительной профессиональной программе «Актуальные вопросы бухгалтерского учета - подготовка к составлению годового бухгалтерского отчета сельскохозяйственных предприятий России» в г. Москва;

4. Подготовка и сдача прогноза движения средств с детализацией по дням, кассового плана на февраль 2019г;

5. Подготовка и сдача корректировки кассового плана на 2019г;

6. Проводились согласования предоставления субсидий на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока; предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции оленеводства;

7. Подготовлена информация по запросу Нарьян-Марского межрайонного следственного комитета;

8. Проводилось согласование уведомлений о возврате части предоставленной субсидии за недостижение целевых показателей за 2018 год по молочному скотоводству НАО;

9. Подготовлен и предоставлен в МСХ РФ отчет исполнения целевых показателей в ИИС «Электронный бюджет» за 2018 год;

10. Представлено согласование авиаперевозки мяса оленины АО «Мясопродукты» на февраль 2019;

11. Проводится заочное голосование Администрации НАО по рассмотрению вопроса «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»;

12. Утверждено на Администрации НАО и подписано Соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету НАО на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

13. Принято участие в видеоконференции с МСХ РФ об организации АККОР и реализации федерального проекта «Система развития фермеров и сельской кооперации»;

14. Заполнение регионального проекта «Система развития фермеров и сельскохозяйственной кооперации в НАО» в системе «Электронный бюджет»;

15. Сформировано и подписано соглашения о реализации регионального проекта с МСХ РФ «Система развития фермеров и сельскохозяйственной кооперации в НАО» в системе «Электронный бюджет»;

16. Подготовлен, утвержден и направлен в ДФЭ План реализации ГП НАО «Формирование и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ненецком автономном округе»;

17. Проведено согласование целевых показателей в АИС 1С «Субсидии АПК» при формировании Соглашения на «Единую субсидию»;

18. Подготовлен и направлен в МСХ РФ протокол по направлению «Льготное кредитование».

**Сектор развития агропромышленного комплекса**

1. Подготовка еженедельной информации в АИС «СМ ПБ» и АИС ПК ГП Минсельхоза России (по понедельникам);

2. Еженедельный мониторинг хода убойной кампании 2018-2019 гг.;

3. 28.01.2019 Проведение рабочей группы по развитию молочного животноводства в НАО;

4. Рассмотрены документы сельскохозяйственных организаций, представленных для получения субсидий и подготовлены проекты распоряжений Департамента:

– в целях предоставления субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока – 3 заявления;

– в целях предоставления субсидий на 1 килограмм реализованного молока в целях частичного возмещения затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство – 2 заявления;

– в целях предоставления субсидий в целях частичного возмещения затрат на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного организациям, осуществляющим последующую (промышленную) переработку продукции – 1 заявление.

**Сектор рыбного хозяйства и аквакультуры**

1. Рассмотрено 3 заявления по заключению договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается, для осуществления промышленного рыболовства и заключено 3 договора.

2. Приняли участие в работе Региональной конференции Регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный Фронт «За Россию» по вопросам рыболовства.

3. Прорабатывали вопрос совместно с Росрыбакколхозсоюзом, Ненецким рыбакколхозсоюзом и сотрудниками Минсельхоза о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 22 октября 2008 г. № 775 «Об оформлении, выдаче, регистрации, приостановлении действия и аннулировании разрешений на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, а также внесения в них изменений».

4. Подготовили и направили предложения в Росрыболовство по перечню районов добычи (вылова) водных биоресурсов в Северном рыбохозяйственном бассейне на территории Ненецкого автономного округа, с указанием видов водных биоресурсов из числа ценных видов водных биоресурсов, в которых сохраняются участки для организации любительского рыболовства.

5. Подготовили материалы для Прокуратуры НАО в связи с проверкой исполнения региональными органами исполнительной власти законодательства о рыболовстве и сохранении водных биоресурсов за 2017-2018 годы.

1. **УПР:**

**Отдел государственного контроля**

*Охрана и использование объектов животного мира, охота*

1. Выдача и аннулирование охотничьих билетов: выдано 2 охотничьих билета, аннулировано 0;

2. Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов: за неделю выдано 3 разрешения (из них 2 через РПГУ НАО);

3. В рамках федерального государственного охотничьего надзора:

- организована работа по взысканию штрафов, наложенных на граждан за нарушения правил охоты (отправлены постановления судебным приставам, составлено 2 протокола по ч.1 ст. 20.25 КоАП РФ);

4. Проведение государственного учёта охотничьих ресурсов методом зимнего маршрутного учёта: всего пройдено 22 учётных маршрута. Заказана техника для осуществления данной работы в феврале 2019 г.;

5. Рассмотрение отчётов КУ НАО «ЦП и ООС», анализ деятельности за 2018 год;

6. Подготовка и отправка отчётов по основной деятельности за 2018 год, за январь 2019 года (в Минприроды РФ, МИФНС России № 4 по АО и НАО).

*Охрана окружающей среды*

1. завершение проверки Ненецкого профессионального училища.
2. завершена внеплановая документарная проверка МКУ ЗР «Северное», по результатам которой нарушений не выявлено.
3. регистрация объектов оказывающего негативное воздействие на окружающую среду.
4. контроль исполнения контракта по разработке проектной документации на рекультивацию свалки поселка Искателей (рассмотрение техзадания) ООО «ПФ «ГОСТ-Стандарт».
5. участие в обсуждении заявки на конкурс «Малые города России».
6. взаимодействие с Прокуратурой Ненецкого автономного округа по вопросу корректировки Территориальной схемы.
7. взаимодействие с Балтийско-Арктическим морским управлением Росприроднадзора и муниципальным образование «Колгуевский сельсовет» по вопросу деятельности МП ЗР «Севержилкомсервис» в поселке Бугрино.
8. участие в заседании постоянной комиссии по экономической политике и бюджету СД НАО, по исполнению протокольных решений.

*Лесопользование*

1. Разработка плана реализации мероприятий государственной программы Ненецкого автономного округа "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов на 2019 год и направление распоряжения об утверждении в Департамент финансов и экономики НАО.
2. Подготовка и направление ответов на запросы Департамента лесного хозяйства по СЗФО, Рослесхоза и сторонних организаций.
3. Подготовка годового отчета по государственной программе Ненецкого автономного округа "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов».
4. Работа по согласованию Сводного плана тушения лесных пожаров на территории Ненецкого автономного округа с уполномоченными органами.
5. Участие в заседании оперативного Штаба по координации деятельности по тушению лесных пожаров Северо-Западного федерального округа.

**Сектор недропользования**

1. Систематизация и обработка статистических отчетов по форме 5-ГР «Сведения о состоянии и изменении запасов твердых полезных ископаемых» за 2018 год.

2. Рассмотрено 15 запросов Отдела геологии и лицензирования Департамента по недропользованию по Северо-Западному федеральному округу, на континентальном шельфе и в Мировом океане по Ненецкому автономному округу (НАОнедра) о наличии (отсутствии) в районе проектируемых объектов месторождений общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод.

3. Ведется работа по наполнению информационной базы ИС Недра.

4. Проведена государственная регистрации изменений и дополнений в лицензию на право пользования участком недр местного значения.

5. Принято решение о предоставлении права пользования участком недр местного значения «Солдатское» для геологического изучения в целях поиска и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых.

6. Приняли участие в ежегодных заслушиваниях пользователей недр о результатах геологоразведочных работ на УВС в 2018 году и планах на 2019 год (Севзапнедра, Санкт-Петербург).

7. Подготовлена информация по планам-прогнозам добычи нефти на территории округа на период 2019-2021 гг. Также обработаны данные по добыче углеводородного сырья на территории НАО за 2018 год, выполнен анализ.

**Сектор нормирования**

1. В ИС «Электронный бюджет» заполнены сведения о региональном проекте «Чистая страна» и заполнено и направлено на согласование в Минприроды России Соглашение о реализации федерального проекта.
2. Направлены в Прокуратуру для принятия мер прокурорского реагирования материалы по нарушению водного законодательства в отношении ИП.
3. Подготовлено и направлено предупреждение о возможном предъявлении требования о прекращении права пользования водным объектом и просьбой о погашении образовавшейся задолженности.
4. Рассмотрено 2 проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.
5. Контроль за полнотой исчисления платы за пользование водными объектами.
6. **ОПУ**

**Сектор правовой работы**

1. Проведена повторная правовая экспертиза проекта приказа Департамента ПР и АПК НАО «Об утверждении Административного регламента осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ненецкого автономного округа». Подготовлены замечания, проект направлен на доработку исполнителю.

2. Принято участие в заседании Совета директоров АО «Мясопродукты».

3. Принято участие в заседании Совета директоров АО «НАК».

4. Подготовлены и направлены в УИЗО НАО отчеты представителей НАО в советах директоров АО «Мясопродукты», АО «Вита», АО «НАК» за 2 полугодие 2018 года.

5. Подготовлен проект распоряжения Департамента ПР и АПК НАО «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа (антимонопольном комплаенсе)».

6. Подготовлен сводный ответ на запрос сектора мобилизационной работы Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа № 16-02/1 от 22.01.2019.

7. Подготовлен сводный ответ на запрос комитета цифрового развития и связи Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа № 01-46/484 от 24.01.2019.

8. Проведена правовая экспертиза проекта постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в Положение о Департаменте природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа».

9. Рассмотрен проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в Положение о порядке взаимодействия Управления государственного заказа Ненецкого автономного округа с заказчиками Ненецкого автономного округа» и согласован без замечаний.

10. Подготовлено распоряжение Департамента «О письменной директиве (указаний) представителям интересов Ненецкого автономного округа для голосования на заседании Совета директоров акционерного общества «Ненецкая агропромышленнная компания». Заседание совета директоров состоялось 29.01.2019. Копия директивы направлена в УИЗО НАО.

11. Внесены изменения в план закупок и план-график закупок Департамента.

12. Подготовлено распоряжение Департамента «О письменной директиве (указаний) представителям интересов Ненецкого автономного округа для голосования на заседании Совета директоров акционерного общества «Ненецкая агропромышленнная компания».

13. Подготовлено распоряжение Департамента «О письменной директиве (указании) представителям интересов Ненецкого автономного округа для голосования на заседании Совета директоров АО «Ненецкая нефтяная компания».

14. В УИЗО НАО направлена копия распоряжения Департамента от 23.01.2019 № 59-р «О письменной директиве (указании) представителям интересов Ненецкого автономного округа для голосования на внеочередном общем собрании акционеров АО «Мясопродукты».

15. Подготовлено распоряжение Департамента «О письменной директиве (указании) представителям интересов Ненецкого автономного округа для голосования на заседании Совета директоров АО «Ненецкая нефтяная компания».

**Сектор бухучета и отчетности**

Подготовка и сдача годовой и декадной бухгалтерской отчетности (в программе 1 С и выгрузкой в электронный бюджет, в программе СВОД-СМАРТ):

Рослесхоз; Минсельхоз; Росприроднадзор; ФА водных ресурсов, Департамент финансов НАО, Фонд социального страхования, Налоговая инспекция, Статистика.

Работа с Управлением федерального казначейства (доведение лимитов на 2019 год, доведением предельных объемов финансирования еженедельно, постановка на учет бюджетных обязательств по Департаменту и КУ)

Подготовка документов для заключения соглашения Администрации НАО с компанией Лукойл о дополнительном финансировании для ремонта канализационной системы здания РММ (казенного учреждения).

Работа с системой ГИС ГМП.

Согласование документов по субсидиям для оплаты.

Перечисление субсидий.

Ответы на запросы.

Подготовка распоряжения по лимиту кассы на 2019 год.

Подготовка документов для внесения изменений в закон об окружном бюджете на 2019 и плановый период 2020-2021 годов, (увеличение ФОТ, страховых взносов, перераспределение средств с государственной должности на государственную службу, дополнительное финансирование по КУ в части основных средств).

Подготовка штатных расписаний.

Защита бюджета на 2019 год в Рослесхозе.

Подготовка документов на внесение изменений в Постановление Администрации НАО № 260-п.

Текущая деятельность (перечисление средств, проверка авансовых отчетов, начисление заработной платы).

1. **ГТН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество оказанных государственных услуг Комитетом гостехнадзора НАО  в период с 17.12.2018 по 21.12.2018 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Регистрационные действия в отношении самоходных машин и прицепов к ним | Проведение технического осмотра | Выдача/замена удостоверений  тракториста-машиниста (тракториста) | Проведение экзаменов на право управления самоходными машинами | Иное |
| 7 | 23 | 15 | 2 | 1. ответы на запросы по самоходной технике – 17  2. внесение в базу Гостехнадзор информации о лишении граждан права управления ТС – 3  3. размещены в ГАС «Управление» отчеты по предоставлению госуслуг за 2018 г. |