**Отчет о деятельности Департамента ПР и АПК НАО**

**(30.09.-04.10.2019)**

1. **АПК:**

**Сектор по торговле и потребительскому рынку**

1. Подготовлена и направлена информация о нарушениях в порядке ценообразования организациями, осуществляющими оборот алкогольной продукции на территории Ненецкого автономного округа за сентябрь 2019 года в МРУ Росалкогольрегулирование.

2. По результатам мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями посредством использования «Личного кабинета» Департамента в федеральной государственной информационной системе Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка составлен протокол об административном правонарушении по части 2 статьи 14.6 КоАП РФ «Нарушение порядка ценообразования».

3. Рассмотрены документы на переоформление и продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции двух заявителей.

4. Выдано две лицензии на розничную продажу алкогольной продукции.

5. В Аппарат полномочного представителя Президента РФ в СЗФО подготовлена и направлена информация по вопросу снижения незаконного оборота алкогольной продукции и совершенствования законодательства о государственном регулировании алкогольного рынка.

6. В АО «Ненецкую агропромышленную компанию» направлен письмо-запрос информации по объекту «Строительство двух новых зданий для содержания ремонтного молодняка КРС на территории фермы с. Тельвиска» для формирования отчета за 3 квартал 2019 года о реализации инвестиционных проектов.

7. В Департамент финансов и экономики НАО направлена информация по инвестиционным проектам, включенным в перечень инвестиционных и инфраструктурных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Ненецкого автономного округа.

8. В Департамент металлургии и материалов Министерства промышленности и торговли Российской Федерации направлено письмо об отсутствии возможности принять участие в VII форуме «Композиты без границ».

9. Подготовка к празднованию Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (оформление поздравления, приглашения; формирование общего списка награждаемых; встреча с представителем ДК «Арктика» (обсуждение программы)).

10. Внесены статистические данные в Государственную информационную систему промышленности (ГИСП), а именно: Индекс промышленного производства (в %), Число работников, занятых в промышленности (тыс. чел.), Среднемесячная начисленная заработная плата работников промышленных предприятий и организаций (тыс. руб.).

**Сектор господдержки, анализа и прогнозирования**

1. Принято участие в ВКС с МСХ РФ по вопросу о заключении соглашений о повышении конкурентоспособности (СПК) в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 512;

2. Подготовлены отчеты за 3 квартал 2019 и прогнозный период октябрь-декабрь 2019 года по РП «Система поддержки фермеров и развития сельскохозяйственной кооперации в НАО» и «Экспорт продукции АПК НАО», направлены в Проектный офис НАО, в МСХ РФ – кураторам федеральных проектов;

3. Доработка и утверждение в подсистеме управления национальными проектами ГИИС «Электронный бюджет» паспортов региональных проектов, отчетности о реализации региональных проектов;

4. Внесение изменений в бюджетную заявку к проекту окружного закона «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

5. Подготовка и направление в МСХ РФ еженедельного отчета о текущем освоении средств федерального бюджета;

6. Доработка и отправка соглашения о предоставлении гранта К(Ф)Х Коткин В.В. (Агростартап);

7. Подготовка и сдача отчета за 3 квартал по ГП НАО «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ненецком автономном округе»;

8. Подготовка информации для оценки продовольственной безопасности региона (ежеквартальный отчет для ДФЭ);

9. Сдача отчета в АИС Субсидии «Объемы средств федерального бюджета, направляемые субъектами Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в 2019 году» на 01.10.2019;

10. Ответы в Минсельхоз:

об отсутствии неосвоенных в 2019 году и невостребованных средств федерального бюджета в 2020-2022 годах по реализации проекта по фермерам;

о подтверждении потребности в субсидии на строительство жилья в рамках комплексного развития сельских территорий на 2021, 2022 годы;

11. Проект постановления Администрации НАО «О внесении изменений в ГП НАО «Развитие сельского хозяйства» по капремонту телятника вынесен на заочное голосование.

**Сектор развития агропромышленного комплекса**

1. Предоставление квартальной и еженедельной информации в АИС «СМ ПБ» и АИС ПК ГП Минсельхоза России (КОБ и П, НРМОЛ, ГП-71\_ур, ГП-71\_ж и т.д.).

3. Доработка проекта Порядка проведения оценки эффективности использования оленьих пастбищ (по замечаниям правового управления Аппарата Администрации НАО). Получено заключение правового Управления Аппарата Администрации НАО.

4. Рассмотрение документов сельскохозяйственных организаций, представленных в целях предоставления субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за счет средств окружного бюджета – МКП «Великовисочный ЖК», КФХ Борисов Я.И.

5. Подготовка к проведению Межведомственной рабочей группы по развитию молочного животноводства. Запланирована на 16.10.2019.

6. Внесены изменения в Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в области племенного животноводства на территории НАО. Приказ принят 30.09.2019 за № 31-пр.

7. Направлен ответ в Минсельхоз России по поручениям Председателя Правительства России.

8. направлено два ответа по запросам Минсельхоза России, один ответ в СД НАО.

**Сектор рыбного хозяйства и аквакультуры**

1. Принято на рассмотрение 16 заявления на заключение договоров пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства во внутренних водах Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации, подготовлено 16 договоров для подписания пользователями.
2. Рассмотрено 3 заявления по заключению договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается, для осуществления промышленного рыболовства и подготовлено 3 договора.
3. Приняли участие в работе совещания, проводимого Собранием депутатов Ненецкого автономного округа по вопросам рыболовства на территории округа.
4. Актуализирована информация в государственный рыбохозяйственный реестр.
5. Переписка по рыбохозяйственным вопросам.
6. Оказана консультационная помощь гражданам, ИП и ЮЛ по вопросам рыбохозяйственной деятельности.
7. **УПР:**

***Отдел государственного контроля***

*Охрана и использование объектов животного мира, охота*

1. Выдано разрешений на добычу охотничьих ресурсов – 30. Всего на осенне-зимний сезон охоты 2019-2020 выдано 1061 разрешение;
2. Подготовка и направлении информации об отсутствии ООПТ, земель лесного фонда, водно-болотных угодий, ключевых орнитологических территорий;
3. Рассмотрение административного дела в отношении должностного лица за предоставление недостоверных сведений в форме 2-ТП (отходы) за 2018 год.
4. Подготовка к рассмотрению административных дел в отношении должностных лиц в связи с накоплением данными организациями отходов в сроки, превышающие 11 месяцев.
5. Подготовка и направление отчетности о регулировании численности видов охотничьих ресурсов в Минприроды, отчетности об осуществлении переданных полномочий в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов в Росприроднадзор, в Росприроднадзор НАО и Минприроды; отчетности о резонансных случаях браконьерства в Минприроды; отчетности о выданных разрешениях на добычу объектов животного мира, суммах и сроках уплаты сбора в МИФНС России по АО и НАО; отчетности о проведенных мероприятиях в области охраны и использования охотничьих ресурсов и среды их обитания; отчетности по особо опасным заболеваниям диких животных в Минприроды.

*Охрана окружающей среды*

1. Рассмотрение отчета по результатам НИР «Разработка рекомендаций по обеспечению безопасности объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, не занесенным в Красную книгу РФ и НАО».
2. Согласование проекта постановления Администрации Ненецкого автономного округа Администрации «О внесении изменений в государственную программу Ненецкого автономного округа «Охрана окружающей среды и воспроизводство природных ресурсов».
3. Подготовка материалов для бюджета на 2020-2022 гг. по переданным полномочиям по животному миру, охотничьим ресурсам.
4. Организация взаимодействия с МУП «Коммунальщик» МО «Приморско-Куйский сельсовет» по вопросу проведения плановой проверки, выезд в поселок Красное.
5. Организация внеплановой проверки МБУ «Чистый город» по исполнению ранее выданного предписания в результате аварии.
6. Организация взаимодействия и подготовка отчета в Управление Росприроднадзора по Ненецкому автономному округу.
7. Рассмотрение заявки на постановку на государственный учет объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду. Организация взаимодействия с заявителем и Управлением Росприроднадзора по Ненецкому автономному округу.
8. Участие в заседании рабочей группы по отходам в Департаменте строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта.
9. Организация взаимодействия с ООО «Размах ГП» по срокам исполнения обязательств в рамках государственных контрактов.
10. Инвентаризация утраченных документов, составление описи документов, уничтоженных без возможности восстановления при аварии на инженерных сетях в помещениях Департамента.

*Лесопользование*

1. Подготовка и направление ответов на запросы Департамента лесного хозяйства по СЗФО, Рослесхоза и сторонних организаций.
2. Внесение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд в ЕГАИС.

***Сектор недропользования***

1. Оформлен и зарегистрирован 1 горноотводный акт, удостоверяющий границы горного отвода;
2. Подготовлена информации по запросам Отдела геологии и лицензирования Департамента по недропользованию по Северо-Западному федеральному округу, на континентальном шельфе и в Мировом океане по Ненецкому автономному округу (НАОнедра) о наличии (отсутствии) ОПИ;
3. Рассмотрены уведомления оператора ХСРП – ООО «ЗАРУБЕЖНЕФТЬ-добыча Харьяга» о предстоящем проведении конкурсов (поставка фонтанной арматуры и услуги по тушению пожаров), дан ответ об отсутствии дополнительных предложений;
4. Выявлены 4 подрядные организации, в целях установления необходимости постановки их на налоговый учет на территории НАО данные направлены на проверку в налоговую;
5. Составление описи документов, уничтоженных без возможности восстановления при затоплении.

***Сектор нормирования***

1 Подготовка отчетов о ходе реализации региональных проектов.

2. 03.10.2019 участие в Управляющем совета при губернаторе НАО по организации проектной деятельности.

3. Подготовка и направление запроса на внесение изменений в региональный паспорт «Чистая страна».

4. Организация и проведение проверки в рамках лицензионного контроля в области обращения с ломом цветных металлов. Составлен Акт. Нарушений не выявлено.

5. 04.10.2019 участие в проверке Прокуратуры округа по вопросам использования и охраны водных объектов.

6. Подготовлена информация для Главного федерального инспектора в НАО по вопросам обеспечения экологической безопасности.

1. **ОПУ**

**Сектор правовой работы**

1. Проверка субсидий.
2. Направлено заявление в 14 апелляционный Арбитражный суд г. Вологда о рассмотрении дела в отсутствии заявителя.
3. Подготовлены и направлены дополнения к исковому заявлению Департамента о расторжении договора аренды.
4. Принято участие в судебном заседании по иску Департамента о расторжении договора аренды.
5. Принято участие в заседании аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе на заключение охотхозяйственных соглашений.
6. Направлен на публичные консультации проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 05.07.2019 г. № 190-п» (сохранение ставки 85 рублей на молоко до конца 2019 года).
7. Направлены в организации уведомления о проведении публичных консультаций.
8. Доработка проекта закона Ненецкого автономного округа «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Ненецком автономном округе».
9. Направление в УИЗО запроса АО «Вита».
10. Направление в КУ «НИАЦ» ответа по согласованию бизнес-процессов и реестров ГИС ТОР КНД.
11. Направление в УГЗ и ОПБ ответа по согласованию соглашения между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Администрацией Ненецкого автономного округа о передаче Министерству Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий осуществления части полномочий по сбору информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обмена такой информацией, организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы.
12. Направление запроса в Аппарат Администрации НАО по предоставлению документов при принятии постановления Администрации НАО от 30.05.2014
№ 186-п.
13. Для расчета Национального рейтинга прозрачности закупок за период с 1 января по 30 июня 2019 года в Управление госзаказа НАО направлены сведения о закупках Департамента и подведомственных организаций.
14. Принято участие в обучении по программе повышения квалификации «Развитие командного ресурса-командная работа», которое состоялось в Центре арктического туризма 1 и 2 октября.
15. В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу направлен перечень принятых нормативных правовых актов Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа за III квартал 2019 года.
16. В Прокуратуру Ненецкого автономного округа направлена информация о нормативных правовых актах, разработанных и принятых Департаментом природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа в сентябре 2019 года.

**Сектор бухучета и отчетности**

Подготовка проекта бюджета на 2020 и плановый период 2021-2022 годов.

Работа с Управлением федерального казначейства доведением предельных объемов финансирования еженедельно, постановка на учет государственных контрактов.

Работа с системой ГИС ГМП.

Разработка примерных расчетов финансовых средств, необходимых для обеспечения работников в сфере охотничьего хозяйства форменной одеждой.

Подготовка информации к проекту Федерального бюджета по запросу Минприроды России в части объемов поступлений доходов.

Согласование документов по субсидиям для оплаты, а также государственных контрактов.

Перечисление субсидий.

Ответы на запросы.

Текущая деятельность (перечисление средств, проверка авансовых отчетов, отпускных, выдача аванса).

Составление табеля рабочего времени.

**Сектор организационной работы**

1. Подготовка проектной документации наградных листов на пенсионеров, работа по направлению необходимых документов.

2. Ежедневное направление документов в Управление государственной гражданской службы и кадров.

3. Ознакомление сотрудников с кадровыми документами.

4. Рассмотрение поступивших наградных материалов из организаций, расположенных на территории НАО.

5. Работа с личными обращениями граждан.

6. Подготовка ответов на поступающие запросы.

7. Регистрация входящей и исходящей корреспонденции.

8. Ответы на телефонные звонки.

9. Отправка корреспонденции по адресам электронной почты.

10. Подготовка и направление простой и заказной корреспонденции на Почту России.

11. Развоз документов по городу и п. Искателей.

12. Подготовка копий документов.

13. Выдача канцелярских принадлежностей работникам Департамента.

14. Направление писем и запросов.

15. Контроль документов.

16. Выполнение иных поручений руководства

17. Регистрация распоряжений.

18. Регистрация приказов. Направление Сущенко Н,В. на опубликование.

1. **ГТН**

|  |
| --- |
| Количество оказанных государственных услуг Комитетом гостехнадзора НАОв период с 30.09.2019 по 04.10.2019  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Регистрационные действия в отношении самоходных машин и прицепов к ним | Проведение технического осмотра | Выдача/замена удостоверенийтракториста-машиниста (тракториста) | Проведение экзаменов на право управления самоходными машинами | Иное | План |
| 7 | 1 | 4 | 0 | 1. ответы на запросы по самоходной технике – 72. внесение в базу Гостехнадзор информации о лишении граждан права управления ТС – 113. командировка в МО «Шоинский сельсовет» с целью оказания гос. услуг4. направлен на согласование проект постановления Администрации НАО «О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Ненецкого автономного округа» |  |