Приложение

к постановлению Администрации

Ненецкого автономного округа

от 23.05.2019 № 141-п

«О предоставлении грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания

и (или) развития хозяйства»

Порядок

предоставления грантов «Агростартап»

на реализацию проектов создания

и (или) развития хозяйства

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйства в рамках государственной [программы](consultantplus://offline/ref=75870FB405DC4E291B1CAC64FEE7C70FF3AAB4B4CAA63C9FF01A869E0F5AF66E8F50C52B2F7F98DD15539B64C1A22E50782849B83C711B5DCD5943c0bAN) Ненецкого автономного округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа   
от 22.10.2014 № 405-п (далее - Порядок, грант «Агростартап», грант), порядок возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из окружного бюджета заявителю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

2) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которых является производство   
и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные   
на сельской территории Ненецкого автономного округа в текущем финансовом году, обязующиеся осуществлять деятельность на сельской территории в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, которые   
не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта   
на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – грант на поддержку начинающего фермера).

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора региональной конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего условиям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель, отвечающий условиям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы;

3) сельская территория Ненецкого автономного округа – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Ненецкого автономного округа), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов   
(за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Ненецкого автономного округа), перечень которых определяется приказом Департамента природных ресурсов, экологии   
и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа (далее – Департамент);

4) сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B72098819DBDE343324ED774A51C291EA0BB67304CFD0CEF8F832A0260571173ECF25C23429959A4E1AEF8DECCRENEL) от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное   
и осуществляющее деятельность на сельской территории Ненецкого автономного округа, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства   
в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B72098819DBDE343324ED774A51C291EA0BB693748F10CEF8F832A0260571173ECF25C23429959A4E1AEF8DECCRENEL) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»   
и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B72098819DBDE343324ED774A51C291EA0BB693748F10CEF8F832A0260571173ECF25C23429959A4E1AEF8DECCRENEL) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

5) проект создания и (или) развития хозяйства – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Департаментом, в который включаются   
в том числе направления расходования гранта «Агростартап», а также обязательство по принятию в году получения гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением, заключаемым между заявителем и Департаментом;

6) затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива – средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

7) региональная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Департаментом, не менее 50 процентов членов которой составляют члены,   
не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта «Агростартап» в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее также - конкурсная комиссия);

8) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях.

3. Грант «Агростартап» предоставляется заявителю в целях реализации проекта создания и (или) развития хозяйства:

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 5 млн. рублей,   
но не более 90 процентов затрат;

2) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, - в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

3) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства -   
в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

4) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства,   
в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, - в размере, не превышающем   
4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

Финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных [подпунктами 1](#P60) - [4](#P63) настоящего пункта, за счет иных направлений государственной поддержки   
не допускается.

4. Грант «Агростартап» предоставляется Департаментом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных окружным бюджетом, в том числе   
за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту как получателю средств окружного бюджета на цели, предусмотренные [пунктом 3](#P59) настоящего Порядка.

4.1. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала)   
при формировании проекта закона Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Ненецкого автономного округа о внесении изменений в закон об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

5. Получателями гранта «Агростартап» являются заявители, отобранные региональной конкурсной комиссией для предоставления им гранта «Агростартап».

6. Грант «Агростартап» предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей.

Порядок формирования конкурсной комиссии и осуществления ее деятельности устанавливается Положением о региональной конкурсной комиссии согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Раздел II

Порядок проведения отбора

7. Департамент:

1) издает распоряжение о проведении отбора;

2) не позднее следующего дня за днем издания распоряжения о проведении отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.dprea.adm-nao.ru объявление о проведении отбора.

8. Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) приема заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

результаты предоставления гранта;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.dprea.adm-nao.ru, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

9. Для участия в отборе заявители (участники отбора) в течение   
30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляют в Департамент следующие документы:

1) [заявку](#P310) на участие в отборе по форме согласно Приложению 2   
к настоящему Порядку;

2) [план](#P431) расходов гранта «Агростартап» по форме согласно Приложению 3   
к настоящему Порядку;

3) [проект](#P533) создания и (или) развития хозяйства по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность заявителя;

5) документы, подтверждающие соответствие заявителя критериям, установленным [пунктом 23](#P121) настоящего Порядка:

копия трудовой книжки и (или) гражданского-правового договора, подтверждающих стаж работы в сельском хозяйстве (при наличии);

копия документа о специальном профессиональном сельскохозяйственном образовании (при наличии);

копия документа, подтверждающего право собственности или аренду имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов) (при наличии);

документ, подтверждающий наличие собственных и (или) заемных средств   
в размере не менее 10% от размера запрашиваемого гранта «Агростартап»;

6) справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате   
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,   
в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, заверенную Федеральной налоговой службой (предоставляется заявителями - гражданами Российской Федерации);

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц   
(или ее копию), выданную не позднее одного месяца до даты приема заявления (для юридических лиц);

8) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или ее копию), выданную не позднее одного месяца до даты приема заявления (для индивидуальных предпринимателей);

9) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, соборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах   
и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (предоставляют заявители - индивидуальные предприниматели, юридические лица).

10. Заявитель вправе не представлять в Департамент документы, указанные в подпунктах 7 – 9 пункта 9 настоящего Порядка. В этом случае в порядке межведомственного информационного взаимодействия Департамент запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в уполномоченном органе,   
в распоряжении которого они находятся, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

11. Заявитель имеет право представить только одну заявку.

12. Требования, которым должны соответствовать участники отбора   
на первое число месяца, предшествующего месяцу представления в Департамент документов, установленных [пунктом 9](#P83) настоящего Порядка:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) участник отбора не получал средства из окружного бюджета   
в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные [пунктом 3](#P59) настоящего Порядка;

3) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах   
и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

4) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем,   
не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

13. Требования, установленные [подпунктами 1](#P102), [2](#P103), [4](#P105), [5 пункта 12](#P106) настоящего Порядка, не распространяются на граждан Российской Федерации - участников отбора, обязующихся в течение не более 30 календарных дней после объявления   
их победителями отбора осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы.

14. Основания для отказа в участии в отборе:

1) несоответствие представленных заявителем (участником отбора) заявки   
и документов требованиям к заявкам заявителей (участников отбора), установленным в объявлении о проведении отбора;

2) несоответствие заявителя (участника отбора) требованиям, установленным в пунктах 12, 13 настоящего Порядка;

3) подача заявителем (участником отбора) заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

4) недостоверность представленной участником отбора информации,   
в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

15. Департамент в день получения документов, указанных в [пункте 9](#P83) настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию в системе электронного документооборота «ДЕЛО» в порядке их поступления, с указанием времени поступления заявки.

16. Отбор проходит в два этапа. Первый этап отбора проводится Департаментом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 9](#P83) настоящего Порядка.

Департамент проводит оценку на предмет соответствия заявителей   
и документов требованиям, установленным [пунктами 9](#P83), [12](#P101), [13](#P107) (с учетом [пункта 10](#P99)) настоящего Порядка.

17. По результатам рассмотрения заявки и документов Департамент принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе   
в соответствии с [пунктом 14](#P108) настоящего Порядка.

18. В случае принятия решения о допуске к участию в отборе Департамент направляет заявителю письменное уведомление о допуске к участию в отборе   
в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, с указанием даты и места проведения второго этапа отбора.

19. В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в отборе направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в допуске   
к участию в отборе с указанием причин отказа в соответствии с основаниями, установленными [пунктом 14](#P108) настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

20. Заявки, допущенные к участию во втором этапе, подлежат рассмотрению конкурсной комиссией.

21. Департамент организует проведение заседания конкурсной комиссии   
в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного   
в извещении о проведении отбора.

22. Конкурсная комиссия проводит отбор участников отбора по критериям, установленным [пунктом 23](#P121) настоящего Порядка, не позднее чем в течение   
10 рабочих дней со дня организации Департаментом заседания конкурсной комиссии.

23. Отбор проводится по следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Показатели | Оценка в баллах |
| 1. | Направления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (в соответствии с проектом) | молочное скотоводство (производство молока) и (или) мясное скотоводство (разведение крупного рогатого скота специализированных мясных пород) | 5 |
| иные направления | 3 |
| 2. | Размер запрашиваемого гранта | не более 50 процентов от максимального размера гранта | 5 |
| от 50 процентов, но не более 90 процентов от максимального размера гранта | 2 |
| от 90 процентов до 100 процентов от максимального размера гранта | 0 |
| 3. | Наличие у участника отбора собственных средств для софинансирования средств гранта | от 30 процентов затрат | 5 |
| от 15 процентов, но не более 30 процентов затрат | 2 |
| не более 15 процентов | 0 |
| 4. | Наличие специального профессионального сельскохозяйственного образования | высшее | 5 |
| среднее специальное | 3 |
| отсутствие специального образования | 0 |
| 5. | Наличие у заявителя имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов) | в собственности | 5 |
| в долгосрочной аренде на срок 5 и более лет | 3 |
| отсутствие имущества | 0 |
| 6. | Наличие у претендента опыта работы в сельском хозяйстве | до 3 лет | 1 |
| от 4 до 6 лет | 3 |
| от 7 и более лет | 5 |

24. Отбор осуществляется по балльной системе. Совокупный показатель   
по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям отбора.

25. Принятие решения о признании победителем отбора, предоставлении гранта и его размере осуществляется в отношении участника отбора, набравшего наибольшее количество баллов.

26. При равном количестве баллов у 2 и более участников отбора решение   
о признании победителем отбора, предоставлении гранта и его размере принимается в отношении участника отбора, подавшего заявку на участие в отборе раньше.

27. Распределение остатков средств, предусмотренных на предоставление гранта «Агростартап», осуществляется конкурсной комиссией между участниками отбора по количеству набранных баллов.

28. В случае, когда в отборе участвует только один заявитель, который соответствует требованиям к участникам отбора, и его заявка соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, конкурсная комиссия рассматривает единственную заявку и принимает решение о признании победителем отбора.

29. Победитель отбора вправе отказаться от гранта, направив в Департамент письменный отказ в течение 5 рабочих дней после получения им уведомления   
о признании победителем отбора.

30. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного отказа организует заседание комиссии для рассмотрения вопроса   
о перераспределении гранта. Комиссия перераспределяет грант заявителю, заявка которого получила в порядке убывания меньшую рейтинговую оценку по итогам отбора.

31. В случае письменного отказа единственного участника и победителя отбора конкурсная комиссия принимает решение о проведении повторного отбора.

32. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Департамента   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.dprea.adm-nao.ru не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания конкурсной комиссии.

33. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня опубликования решений комиссии направляет участникам отбора уведомления:

1) о признании победителем отбора, с предложением заключить соглашение о предоставлении гранта;

2) о перераспределении гранта.

Раздел III

Условия и порядок предоставления грантов «Агростартап»

34. Срок использования гранта «Агростартап» составляет не более   
18 месяцев со дня его получения.

Часть гранта «Агростартап», полученного заявителем, направляемая   
на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта «Агростартап». Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более   
18 месяцев с даты получения средств от заявителя при условии осуществления   
им деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта «Агростартап»   
и ежегодного представления в Департамент отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, установленныеДепартаментом;

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агростартап» осуществляется по решению Департамента, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Департаментом порядке.

35. Получение гранта «Агростартап» гражданином, индивидуальным предпринимателем и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями гранта на поддержку начинающего фермера, не допускается.

36. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с Департаментом, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и соглашением, заключаемым между заявителем и Департаментом.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап» не допускается.

37. В случае получения гранта «Агростартап» крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель обязуется принять в году получения гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей   
(при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет   
и достигнуть плановые показатели деятельности, предусмотренные соглашением, заключаемым между заявителем и Департаментом.

37.1. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта «Агростартап», внесенной заявителем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

38. Для получения гранта «Агростартап» победители отбора, заявители, которым перераспределен грант (далее - получатели гранта «Агростартап»),   
в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о признании победителем отбора или о перераспределении гранта представляют в Департамент заверенную заявитель копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по [форме № Р60009](consultantplus://offline/ref=75870FB405DC4E291B1CB269E88B9003F2A1EFBBC8A932CBA845DDC35853FC39C81F9C696B7299DE1158CF3C8EA372162A3B4BBB3C731F41cCbEN) или Единого государственного реестра юридических лиц по [форме № Р50007](consultantplus://offline/ref=75870FB405DC4E291B1CB269E88B9003F2A1EFBBC8A932CBA845DDC35853FC39C81F9C696B7299DF1758CF3C8EA372162A3B4BBB3C731F41cCbEN) (для победителей отбора - граждан Российской Федерации).

39. Грант «Агростартап» предоставляется на основании соглашения, заключаемого с соблюдением требований о защите государственной тайны между получателем гранта «Агростартап» и Департаментом в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации,   
в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

Соглашение должно предусматривать в том числе:

- согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства   
на основании договоров, заключенных с получателем гранта, на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

- запрет приобретения получателем гранта - юридическим лицом, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком (в части предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат).

40. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном   
в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

41. Победитель отбора подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней   
со дня его получения.

42. Результатом предоставления гранта является количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых получателем гранта в году получения гранта «Агростартап».

Значение конкретных результатов предоставления гранта «Агростартап» устанавливается Соглашением.

43. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения осуществляет подготовку распоряжения о предоставлении гранта.

44. Перечисление гранта «Агростартап» осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлению Федерального казначейства   
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

45. Основания для отказа получателю гранта «Агростартап»   
в предоставлении гранта «Агростартап»:

1) непредставление документа, предусмотренного [пунктом 38](#P194) настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документе, предусмотренного [пунктом 38](#P194) настоящего Порядка;

3) несоблюдение срока представления документа, определенного [пунктом   
38](#P194) настоящего Порядка.

Раздел IV

Требования к отчетности

46. Получатели гранта «Агростартап» в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчетность о достижении значения результата предоставления гранта, устанавливаемого Департаментом   
в соответствии с [пунктом 42](#P200) настоящего Порядка, по форме, определяемой Департаментом в Соглашении.

47. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», предоставляется получателями грантов «Агростартап» в сроки и по формам, установленным Департаментом в Соглашении.

48. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

Раздел V

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,

условий и порядка предоставления (возврата) гранта

и ответственность за их несоблюдение

49. Департамент, исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющие государственный финансовый контроль, проводят обязательные проверки соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов.

50. В случае нарушения получателем гранта «Агростартап» условий его предоставления, указанных в [пункте 35](#P191) настоящего Порядка, сумма полученного гранта «Агростартап» подлежит возврату в размере 100%.

51. В случае недостижения получателем гранта «Агростартап» результата предоставления гранта, устанавливаемого Департаментом в Соглашении, сумма гранта «Агростартап» подлежит возврату из расчета 1% размера суммы гранта «Агростартап» за каждый процентный пункт снижения получателем гранта «Агростартап» значения результата предоставления гранта.

52. В случае, если средства гранта «Агростартап» не освоены в течение   
18 месяцев со дня получения указанных средств, неиспользованный остаток средств подлежит возврату.

53. В случае установления одного из фактов, указанных в [пунктах 50](#P222) - [52](#P224) настоящего Порядка, возврат суммы гранта «Агростартап» осуществляется в доход окружного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

54. Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления одного из фактов, указанных в [пунктах 50](#P222) - [52](#P224) настоящего Порядка, направляет получателю гранта «Агростартап» письменное уведомление о необходимости возврата суммы гранта «Агростартап» с указанием причины, послужившей основанием для возврата суммы гранта «Агростартап», и реквизитов для перечисления денежных средств.

55. Получатель гранта «Агростартап» в течение 30 календарных дней   
со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы гранта «Агростартап» обязан произвести возврат суммы гранта «Агростартап».

56. При отказе получателя гранта «Агростартап» произвести возврат суммы гранта «Агростартап» в добровольном порядке сумма гранта «Агростартап» взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта «Агростартап» обязуется представить до 1 апреля года, следующего   
за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Департаментом решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта «Агростартап» и Департаментом, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Департамент   
в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения. Случаи, в которых допускается внесение изменений   
в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения заявителем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности   
за недостижение плановых показателей деятельности определяются Департаментом.