



**Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного  
комплекса Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 14 августа 2018 г. № 20-пр  
г. Нарьян-Мар

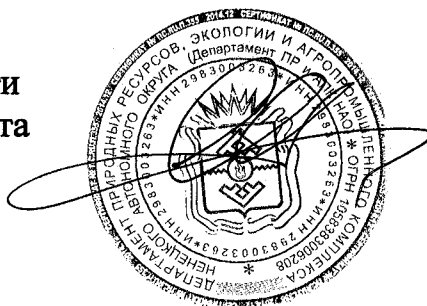
**О внесении изменений в отдельные приказы  
Департамента природных ресурсов, экологии  
и агропромышленного комплекса Ненецкого  
автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.09.2011 № 216-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в отдельные приказы Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 5 пунктов 1, 8, 10-13, 15, 16, подпункта 2 пунктов 3-7, 9, подпункта 3 пункта 2, подпункта 7 пункта 14 изменений, которые вступают в силу с 18 октября 2018 года.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента



М.М. Ферин

Приложение  
к приказу Департамента  
природных ресурсов, экологии  
и агропромышленного комплекса  
Ненецкого автономного округа  
от 14.08.2018 № 20-пр  
«О внесении изменений  
в отдельные приказы  
Департамента природных  
ресурсов, экологии  
и агропромышленного комплекса  
Ненецкого автономного округа»

**Изменения  
в отдельные приказы Департамента природных  
ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса  
Ненецкого автономного округа**

1. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 03.07.2015 № 16 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) в пункте 67:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления государственной услуги, заключающегося в неправомерных решениях, действиях (бездействии) Департамента, МФЦ, работника МФЦ должностных лиц и государственных служащих Департамента, включая:»;

дополнить абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:

«- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

3) в подпункте 1 пункта 68 слово «МФЦ» исключить;

4) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Жалоба на решения, действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ. Жалоба на решения, действия (бездействие) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить подпунктом 94.1 следующего содержания:

«94.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 94 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 94 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Переоформление лицензий на пользование участками недр местного значения», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 10.11.2015 № 34 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) в подпункте 3 пункта 88 слова «организации и проведению государственной экологической экспертизы регионального уровня, уведомления об отказе в предоставлении проведения государственной экологической экспертизы» заменить словами «по переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения»;

2) пункт 91 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

3) дополнить пунктом 113.1 следующего содержания:

«113.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 113 настоящего Административного

регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 113 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

3. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 18.11.2015 № 37 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр)

1) пункт 113 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2) дополнить пунктом 137.1 следующего содержания:

«137.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 136 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 136 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

4. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Утверждение проектов округов и зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения и в лечебных целях», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного

комплекса Ненецкого автономного округа от 18.11.2015 № 38 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) пункт 75 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2) дополнить пунктом 97.1 следующего содержания:

«97.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 97 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 97 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

5. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на создание на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части, и расположенном на территории Ненецкого автономного округа, искусственного земельного участка», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 04.12.2015 № 44 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) пункт 75 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2) дополнить пунктом 98.1 следующего содержания:

«98.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 97 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых

Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 97 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

6. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Предоставление права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 04.12.2015 № 45 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) пункт 75 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2) дополнить пунктом 97.1 следующего содержания:

«97.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 97 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 97 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

7. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 16.12.2015 № 46 (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр)

1) пункт 68 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2) дополнить пунктом 92.1 следующего содержания:

«92.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 92 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 92 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

8. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных, цветных металлов в Ненецком автономном округе», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 28.01.2016 № 5-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 5-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 124 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 125 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 126:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 149.1 следующего содержания:

«149.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 149 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 149 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

9. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа, в пользование на основании договоров водопользования», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 02.02.2016 № 6-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 29.05.2018 № 16-пр):

1) пункт 122 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2) дополнить пунктом 145.1 следующего содержания:



«145.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 144 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 144 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

10. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 12.07.2016 № 59-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 29.05.2018 № 16-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 119 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 120 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 121:

в подпункте 1 слова «, казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 144.1 следующего содержания:

«144.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 144 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 144 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

11. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, на территории Ненецкого автономного округа», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 14.10.2016 № 75-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 81 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 82 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 83:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 106.1 следующего содержания:

«106.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 106 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 106 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

12. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам права на заготовку лесных насаждений для собственных нужд на основании договоров купли-продажи в Ненецком автономном округе», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 28.12.2016 № 86-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 29.05.2018 № 16-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 79 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 80 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 81:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 104.1 следующего содержания:

«104.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 104 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых

Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 104 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

13. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование разрешений на содержание и разведение объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов) в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания в Ненецком автономном округе», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 22.02.2017 № 6-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 04.04.2018 № 7-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 90 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 91 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 92:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 115.1 следующего содержания:

«115.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 115 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся

извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 115 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

14. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа, в пользование на основании решений о предоставлении водного объекта в пользование», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 28.03.2017 № 15-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 29.05.2018 № 16-пр):

1) в пункте 12:

в подпункте 4 слово «связано» заменить словами «и реконструкция связаны»;

в подпункте 6 после слова «объектов» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 47 Водного кодекса Российской Федерации»;

2) в подпункте 2 пункта 26 после слова «регламента, » дополнить словами «и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к их компетенции, »;

3) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

4) пункт 104 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

5) пункт 105 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

6) в пункте 106:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом,

уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

7) дополнить пунктом 129.1 следующего содержания:

«129.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 129 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 129 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

15. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Утверждение нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 11.04.2017 № 17-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 29.05.2018 № 16-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 122 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 123 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 124:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом, уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 147.1 следующего содержания:

«147.1 В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 147 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 147 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

16. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения», утвержденном приказом Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 09.06.2017 № 31-пр (с изменениями, внесенными приказом Департамента от 29.05.2018 № 16-пр):

1) в наименовании раздела V после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

2) пункт 115 после слова «служащих» дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

3) пункт 116 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) в пункте 117:

в подпункте 1 слово «МФЦ» исключить;

дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) работника МФЦ подается руководителю МФЦ и рассматривается руководителем МФЦ или заместителем руководителя МФЦ;

4) МФЦ подается руководителю Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа и рассматривается должностным лицом,

уполномоченным распоряжением Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа на рассмотрение таких жалоб.»;

5) дополнить пунктом 140.1 следующего содержания:

«140.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 140 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 140 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

---