



**Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного
комплекса Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 06 апреля 2021 г. № 16-пр
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
об отделе природопользования
управления природных ресурсов и экологии
Департамента природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Положением о Департаменте природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2014 № 485-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе природопользования управления природных ресурсов и экологии Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа



А.М. Чабдаров

Приложение
к приказу Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного
комплекса Ненецкого
автономного округа
от 06.04.2021 № 16-пр
«Об утверждении Положения
об отделе природопользования
управления природных ресурсов
и экологии Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного
комплекса Ненецкого
автономного округа»

Положение
об отделе природопользования управления природных
ресурсов и экологии Департамента природных ресурсов,
экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого
автономного округа

I. Общие положения

1. Отдел природопользования (далее – Отдел) является структурным подразделением управления природных ресурсов и экологии Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа (далее соответственно – Управление, Департамент).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ненецкого автономного округа, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями губернатора Ненецкого автономного округа и Администрации Ненецкого автономного округа, приказами и распоряжениями Департамента, а также настоящим Положением.

3. Отдел при реализации своих полномочий взаимодействует со структурными подразделениями Департамента, с исполнительными органами государственной власти Ненецкого автономного округа и другими государственными органами Ненецкого автономного округа, с федеральными государственными органами, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, с органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, организациями и гражданами.

4. Порядок и условия прохождения государственной гражданской службы, социальная и правовая защита государственных гражданских служащих и работников, не являющихся государственными гражданскими служащими (далее - работники) Отдела, предоставляемые им льготы, гарантии и компенсации устанавливаются и регулируются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются осуществление полномочий, возложенных на Департамент в сфере организации и проведения государственной экологической экспертизы, природопользования, землепользования, водопользования, управления особо охраняемыми природными территориями регионального значения, обеспечения экологической безопасности.

6. Отдел самостоятельно участвует в выполнении возложенных на него задач и функций и участвует в выполнении общих задач и функций Департамента.

Работа Отдела организуется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого государственного гражданского служащего за состояние дел на порученном участке и выполнение поручений руководителя Департамента.

III. Функции Отдела

7. Функции Отдела:

1) участие в разработке лесного плана Ненецкого автономного округа, лесохозяйственных регламентов лесничеств и лесопарков, за исключением лесохозяйственных регламентов лесничеств и лесопарков, расположенных на землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий, землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях населенных пунктов, на которых расположены городские леса;

2) участие в организации и проведении государственной экспертизы проектов освоения лесов на территории Ненецкого автономного округа, за исключением случаев, установленных частями 3 и 4 статьи 89 Лесного кодекса Российской Федерации;

3) участие в подготовке документов для принятия решений о предоставлении лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование;

4) участие в подготовке документов для заключения договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда;

5) участие в осуществлении подготовки, организации и проведении торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений;

6) участие в установлении сервитутов в отношении лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда;

7) участие в подготовке документов для принятия решений о выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях

лесного фонда;

8) участие на землях лесного фонда в охране лесов (в том числе осуществление мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров, за исключением выполнения взрывных работ в целях локализации и ликвидации лесных пожаров и осуществления мероприятий по искусственному вызыванию осадков в целях тушения лесных пожаров), защите лесов (за исключением лесозащитного районирования и государственного лесопатологического мониторинга), воспроизводстве лесов (за исключением лесосеменного районирования, формирования федерального фонда семян лесных растений и государственного мониторинга воспроизводства лесов), лесоразведении;

9) участие в ведении государственного лесного реестра в отношении лесов, расположенных в границах территории Ненецкого автономного округа;

10) осуществление на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного Кодекса Российской Федерации;

11) проведение на землях лесного фонда лесоустройства, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 68 Лесного кодекса Российской Федерации;

12) осуществление учета древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд в лесах, расположенных на землях лесного фонда;

13) участие в приеме решения об осуществлении выборочных рубок и сплошных рубок лесных насаждений без предоставления лесных участков, в том числе в целях создания противопожарных разрывов при проведении мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров, на лесных участках, расположенных в границах территории, признанной зоной чрезвычайной ситуации, в пределах полномочий, определенных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации;

14) установление коэффициента для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов, применяемого при расчете платы по договору купли-продажи лесных насаждений, заключаемому с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

15) прием отчетов об использовании лесов, а также лесных деклараций, принятие которых отнесено к полномочиям органов государственной власти Ненецкого автономного округа;

16) проектирование лесных участков на землях лесного фонда;

17) принятие решения о привлечении добровольных пожарных для участия в выполнении работ по тушению лесных пожаров и осуществлению отдельных мер пожарной безопасности в лесах;

18) осуществление муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

19) разработка предложений по установлению ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в собственности Ненецкого автономного округа, в целях его аренды;

20) разработка предложений по установлению ставок платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа;

21) разработка предложений по утверждению порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд;

22) разработка предложений по установлению порядка заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений для собственных нужд;

23) разработка предложений по установлению порядка заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд;

24) разработка предложений по установлению для граждан ставок платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд;

25) участие в подготовке обосновывающих материалов для обращения в суд с требованием об ограничении, о приостановлении и (или) запрещении в установленном порядке хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением законодательства в области охраны окружающей среды;

26) подготовка предложений по координации деятельности физических и юридических лиц в области охраны атмосферного воздуха;

27) сбор и подготовка информации о состоянии атмосферного воздуха, его загрязнении и выполнении программ улучшения качества атмосферного воздуха и соответствующих мероприятий;

28) проведение расчета ущерба, причиненного окружающей среде в результате нарушения природоохранного законодательства хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере природопользования на территории Ненецкого автономного округа;

29) подготовка материалов и информации в части осуществления Департаментом полномочий по экологическому просвещению, в том числе информированию населения о законодательстве в области охраны окружающей среды и законодательстве в области экологической безопасности;

30) обеспечение ведения Красной книги Ненецкого автономного округа;

31) осуществление регионального государственного экологического надзора, а именно государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха на объектах хозяйственной и иной деятельности, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, за исключением водных объектов, подлежащих федеральному государственному надзору, регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора в области обращения с отходами на объектах хозяйственной и иной деятельности, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору, регионального государственного экологического надзора за сбросом сточных вод через централизованную систему водоотведения;

32) подготовка предложений по определению основных направлений охраны окружающей среды на территории Ненецкого автономного округа;

33) участие в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в осуществлении государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды);

34) участие в организации и проведении государственного мониторинга атмосферного воздуха;

35) участие в работе комиссии по рассмотрению обращений по созданию

территорий традиционного природопользования окружного значения;

36) участие в реализации региональных и межмуниципальных программ и проектов в области охраны окружающей среды и экологической безопасности;

37) участие в организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

38) участие в экологической паспортизации территории Ненецкого автономного округа;

39) подготовка предложений по созданию особо охраняемых природных территорий регионального значения.

40) реализация полномочий Департамента по осуществлению контроля за соблюдением требований законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих водные отношения в пределах территории Ненецкого автономного округа;

41) участие в организации и осуществлении государственного мониторинга водных объектов;

42) в пределах компетенции Отдела участие в разработке и реализации государственных программ;

43) разработка предложений по введению ограничений на передвижение транспортных средств в населенных пунктах, местах отдыха и туризма, на особо охраняемых территориях в целях уменьшения выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух;

44) участие в утверждении методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

45) осуществление учета и контроля радиоактивных веществ на территории Ненецкого автономного округа в рамках системы государственного учета и контроля радиоактивных веществ;

46) обеспечение ведения в установленном порядке радиационно-гигиенического паспорта территории Ненецкого автономного округа;

47) участие в разработке нормативов качества окружающей среды, содержащих соответствующие требования и нормы не ниже требований и норм, установленных на федеральном уровне;

48) установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, порядка их разработки и утверждения применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору;

49) участие в осуществлении мер по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при эксплуатации транспортных и иных передвижных средств;

50) участие в подготовке предложений по введению ограничений использования нефтепродуктов и других видов топлива, сжигание которых приводит к загрязнению атмосферного воздуха на соответствующей территории;

51) участие в подготовке предложений по установлению порядка расчета

и взимания ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности Ненецкого автономного округа;

52) участие в подготовке предложений по проектам государственных программ Ненецкого автономного округа по использованию и охране водных объектов или их частей, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, разрабатываемым Департаментом;

53) участие в подготовке предложений по установлению порядка использования водных объектов в целях обеспечения защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера;

54) участие в осуществлении мер по охране водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Ненецкого автономного округа, в том числе участие в подготовке предложений по установке на местности границ водоохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов, в том числе посредством размещения специальных информационных знаков, участие в подготовке предложений по установлению местоположения береговой линии (границы водного объекта);

55) участие в осуществлении мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в отношении водных объектов, находящихся в федеральной собственности и полностью расположенных на территории Ненецкого автономного округа;

56) участие в подготовке и оформлении решений о предоставлении в пользование водных объектов, а также в подготовке и рассмотрении, материалов по заключению, изменению и расторжению договоров пользования водными объектами, находящимися в собственности Ненецкого автономного округа;

57) участие в осуществлении резервирования источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

58) участие в подготовке обосновывающих материалов для обращения в суд с требованием об ограничении, о приостановлении и запрещении эксплуатации хозяйственных и других объектов, негативно влияющих на состояние водных объектов, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа;

59) подготовка предложений по определению границ зон затопления, подтопления;

60) участие в осуществлении мер по охране водных объектов, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа;

61) осуществление ведение учета гидротехнических сооружений на территории Ненецкого автономного округа;

62) участие в утверждении проектов округов и зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения и в лечебных целях;

63) участие в подготовке предложений по установлению границ и режимов зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

64) участие в деятельности бассейновых советов;

65) участие в подготовке предложений по безопасности гидротехнических сооружений при использовании водных ресурсов и осуществлении природоохранных мероприятий;

66) участие в подготовке предложений об ограничении условий эксплуатации гидротехнических сооружений в случаях нарушений законодательства об охране

водных объектов.

67) участие в организации предоставления водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Ненецкого автономного округа, в пользование на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 21 Водного кодекса Российской Федерации;

68) получение от соответствующих органов информации об объектах экологической экспертизы, реализация которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на окружающую природную среду в пределах территории Ненецкого автономного округа;

69) подготовка предложений в части делегирования экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории Ненецкого автономного округа и в случае возможного воздействия на окружающую природную среду в пределах территории Ненецкого автономного округа хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другим субъектом Российской Федерации;

70) участие в организации и проведении государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

71) участие в информировании населения о намечаемых и проводимых экологических экспертизах и об их результатах;

72) участие в лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов;

73) подготовка предложений по формированию открытых и общедоступных государственных информационных ресурсов в сфере лицензионной деятельности по осуществлению заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов в соответствии со статьей 6 и 21 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

74) участие в осуществлении проверки возможности выполнения соискателем лицензии по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных или цветных металлов, лицензионных требований и условий, а также лицензионный контроль за их соблюдением;

75) ведение реестра лицензий по осуществлению заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов, предоставление заинтересованным лицам сведений из реестров лицензий и иной информации о лицензировании;

76) участие в рассмотрении проектов разрешений на создание искусственных земельных участков на водных объектах, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Ненецкого автономного округа, и в случаях, предусмотренных федеральным законом, по инициативе физических или юридических лиц, являющихся инициаторами создания искусственных земельных участков, подготовка и оформление решений о создании согласительной комиссии;

77) участие в подготовке и оформлении разрешений на создание на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части, и расположенном на территории Ненецкого автономного округа, искусственного земельного участка;

78) участие в подготовке и оформлении договоров о создании искусственных земельных участков на водных объектах, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Ненецкого автономного округа, инициатором создания которых является физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, организация проведения аукционов на право заключения таких договоров;

79) участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, организации открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

80) осуществление внутреннего финансового контроля в пределах полномочий Отдела;

81) осуществление в пределах своей компетенции иных обязанностей в соответствии с Положением о Департаменте природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2014 № 485-п (далее – Положение о Департаменте).

IV. Права Отдела

8. В целях реализации своих функций Отдел имеет право:

1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от структурных подразделений Департамента, органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, подведомственных учреждений, иных организаций;

2) привлекать в установленном порядке государственных гражданских служащих структурных подразделений Департамента для подготовки вопросов, относящихся к сфере деятельности Отдела;

3) принимать участие в совещаниях и мероприятиях, проводимых по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела, и инициировать их проведение;

4) использовать в установленном порядке и в пределах компетенции информационные банки данных и системы связи;

5) получать нормативные правовые и правовые акты, литературу, а также пользоваться правовыми системами, необходимыми для осуществления эффективной работы Отдела;

6) вносить заместителю руководителя – начальнику управления природных ресурсов и экологии Департамента (далее – начальник Управления):

предложения по заключению договоров и соглашений по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

предложения по проектам нормативных правовых актов губернатора Ненецкого автономного округа, Администрации Ненецкого автономного округа, Департамента по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

7) пользоваться иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

V. Организация деятельности Отдела

9. Руководство Отделом осуществляет заместитель начальника Управления - начальник отдела (далее – начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности по решению представителя нанимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

10. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела на основе единоначалия, дает задания и распределяет обязанности между государственными гражданскими служащими и работниками Отдела, контролирует их исполнение;

2) организует и планирует работу Отдела, определяет формы и методы его деятельности, несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Отдел;

3) вносит начальнику Управления предложения по структуре и штатной численности Отдела, поощрению государственных гражданских служащих и работников Отдела;

4) обеспечивает соблюдение служебного распорядка государственными гражданскими служащими Отдела и правил внутреннего трудового распорядка работниками Отдела, контролирует состояние исполнительской дисциплины, порядок работы со служебными документами Отдела;

5) представляет Отдел и организует его взаимодействие с другими структурными подразделениями Управления, структурными подразделениями Департамента, органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

6) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

7) визирует проекты актов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, участвует в их разработке;

8) вносит на рассмотрение начальнику Управления, руководителю Департамента проекты распоряжений, приказов и другие служебные документы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела и Управления;

9) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Отдела и реализации его полномочий.

11. В случае отсутствия начальника Отдела его полномочия исполняет государственный гражданский служащий Управления на основании распоряжения представителя нанимателя по представлению начальника Отдела.

12. Права, обязанности и ответственность начальника Отдела, государственных гражданских служащих и работников Отдела определяются федеральным и окружным законодательством о государственной гражданской службе, Положением о Департаменте, а также должностными регламентами и трудовыми договорами.
