**Отчет о деятельности Департамента ПР и АПК НАО**

**с 21 по 25 мая 2018 года**

**Управление природных ресурсов и экологии**

Сектор недропользования

1. Совместно с налоговой инспекцией проработан вопрос постановки на налоговый учет организаций, осуществляющих деятельность на территории округа.
2. В рамках рассмотрения обращения граждан подготовлена информация в отношении АО «Нарьян-Марский морской торговый порт» по вопросам, касающимся технического состояния парка общества и заработной платы рабочих.
3. Рассмотрено обращение ООО «ЗАРУБЕЖНЕФТЬ-добыча Харьяга» о проведении открытого конкурса. Направлены запросы в 5 организаций, осуществляющих подобную деятельность.
4. Подготовлена информация по месторождениям, добыче УВС для врио губернатора НАО.
5. Подготовлена информация по проектам решений и материалы для участия в заседании Объединенного Комитета ХСРП.
6. Разработаны и утверждены приказом Департамента формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) применяемых при осуществлении регионального государственного экологического надзора.
7. Доработан проект постановления Администрации НАО «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления регионального государственного экологического надзора в Ненецком автономном округе».
8. Оформлены в соответствии с требованиями Архангельского филиала ФБУ «ТФГИ по Северо-Западному федеральному округу» годовые балансы запасов по глине, торфу и песчано-гравийным материалам.
9. Подготовлена информация по запросам Отдела геологии и лицензирования Департамента по недропользованию по Северо-Западному федеральному округу, на континентальном шельфе и в Мировом океане по Ненецкому автономному округу (НАОнедра).

Сектор нормирования

1. Организация и проведение мониторинга исполнения лицензионных требований при осуществлении деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Ненецкого автономного округа (подготовка запросов лицензиатов, анализ представленных документов).
2. Организация и участие в рабочей встрече по вопросам развития туризма в округе, в том числе экологического.
3. Подготовка информационного письма в Администрацию МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» по полигону ТКО г. Нарьян-Мара.
4. Подготовка предложений в ДП БВУ по применению ледорезов для предотвращения подъема воды в р. Печора в границах МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в рамках осуществления мер   по предотвращению негативного воздействия вод.
5. Подготовка справки по исполнению майских Указов Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
6. Подготовка Доклада для участия в очередном заседании рабочей группы по выявлению и пресечению нарушений в области охраны окружающей среды и природопользования по вопросам в области обращения с отходами производства и потребления на территории округа, в том числе ликвидации объектов накопленного вреда.
7. Подготовка проекта Повестки заседания природоохранного совета при губернаторе Ненецкого автономного округа, которое планируется на июнь 2018 года.
8. Подготовка информационной справки по наиболее важным проблемам рабочей поездки ВРИО губернатора в МО «Пешский сельсовет», МО «Омский сельсовет», МО «Канинский сельсовет» НАО.
9. Осмотр береговой линии р. Печора в границах ул. Бондарная г. Нарьян-Мара.
10. Подготовка бюджетной заявки и пояснительной записки к ней по внесению изменений в закон ненецкого автономного округа «об окружном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».
11. Подготовка обосновывающей документации по организации торгов по 4 открытым конкурсам на выполнение работ по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде на территориях п. Бугрино о. Колгуев: МО «Карский сельсовет»; МО «Приморско-Куйский сельсовет» и МО «Андегский сельсовет» Ненецкого автономного округа, МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар».
12. Рассмотрение заявления 1 общества на переоформление лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов. По результатам рассмотрения подготовлено уведомление о необходимости представления отсутствующих документов и устранения ошибок в представленных документах.
13. Подготовлено 36 дополнительных соглашений к договорам водопользования.
14. Подготовлено решение о предоставлении в пользование 1 компании водного объекта с целью сброса сточных вод.

Отдел государственного контроля

1. Выдача и аннулирование охотничьих билетов: выдано 1 охотничьих билетов (в т.ч. через МФЦ – 0, РПГУ – 0), аннулировано 1.
2. Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов: выдано 50 разрешений. Всего на весенний сезон охоты в период с 23.04.2018 по 25.05.2018 выдано 1930 разрешений на добычу охотничьих ресурсов.
3. Организация и проведение работ по ветеринарному обследованию бурого медвежонка, взаимодействие с Государственной инспекцией по ветеринарии по НАО и ГПЗ «Ненецкий», переговоры с ОАО «Нарьян-Марский ОАО» по вопросу отправки животного.
4. Работа с обращениями граждан и организаций в области охоты и охраны объектов животного мира.
5. Сбор и обработка сведений о добыче охотничьих ресурсов по итогам весеннего периода охоты.
6. Подготовка технических заданий по выполнению работ: «Изготовление жилеток «Государственный охотничий надзор», «Изготовление нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов», «Изготовление удостоверений производственных охотничьих инспекторов».
7. Рассмотрение обращения прокуратуры НАО и СПК «Харп» по загрязнению реки Ярей-Ю, сбор дополнительной информации, отправка всех материалов в Управление Росприроднадзора по НАО.
8. Рассмотрение материалов по сбросу загрязняющих веществ ООО «Газпром нефть шельф» и ООО «РН-Северная нефть», сбор дополнительных сведений.
9. Составление протокола по ст.8.39 КоАП РФ в отношении физического лица за нарушение режима охраны природного парка «Северный Тиман», отправка материалов на рассмотрение мировому судье.
10. Подготовка к аккредитации лаборатории КУ НАО «ЦП и ООС»: взаимодействие с специалистом учреждения, разработка рабочих журналов и учётных карт.
11. Заключение договора купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона, размещение информации об аукционе на сайте torgi.gov.ru
12. Расчет ущерба, причиненного рубкой деревьев по запросу УМВД России по Ненецкому автономному округу.
13. Разработка и направление территориальной схемы территориального распределения численности лесных инспекторов на территории лесного фонда Ненецкого АО в Департамент лесного хозяйства по СЗФО.
14. Администрирование платежей по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.
15. Внесение в систему лесЕГАИС договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.
16. Подготовка информации по переданным полномочиям в области лесных отношений по поручениям Президента Российской Федерации.
17. Подготовка информации по переданным полномочиям в области лесных отношений в целях подготовки рабочей поездки врио губернатора Ненецкого АО в муниципальные образования округа.
18. Работа по заказам материалов в рамках мероприятия ГП Ненецкого автономного округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» - «экологические акции».
19. Разработан и направлен в правовое управление Аппарата Администрации НАО проект постановления губернатора Ненецкого автономного округа «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление права на заготовку древесины, а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников на основании договоров купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений в Ненецком автономном округе».

**Управление агропромышленного комплекса, торговли и**

**продовольствия**

Сектор господдержки, анализа и прогнозирования

1. Подготовка и направление уточненного финансово-экономического обоснования к проекту постановления Администрации НАО «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации НАО от 27.02.2017 №48-п»;

2. Проверка пакета представленных документов СПК «Ерв» на частичное возмещение транспортных расходов по доставке мяса оленины и субпродуктов в г. Нарьян-Мар за апрель 2018 (вынесено Заключение по результатам проверки документов, подготовлены распоряжения о предоставлении субсидий);

3. Направление письмо в ДФЭ о исполнении мероприятий по «единой» субсидии за 2017г.;

4. Отработка изменений в государственную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ненецком автономном округе» на 2018 год;

5. Подготовка информации для Счетной палаты в рамках проведения контрольных мероприятий;

Отдел развития АПК и рыботловства

1. Подготовлены и направлены еженедельные отчеты в адрес Минсельхоза России отчет по мониторингу цен на основные продовольственные товары.
2. Разработка Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещения части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования.
3. Осуществление мониторинга хода отельной кампании в оленеводстве.
4. Рассмотрение документов на предоставление субсидий племенным хозяйствам округа в соответствии Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплексаутвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.02.2017 № 48-п.
5. Проведен второй и третий этап конкурса, определены победители по рыбопромысловым участкам для осуществления промышленного рыболовства.
6. Подготовлены договоры на предоставление рыбопромыслового участка для осуществления промышленного рыболовства победителям конкурса.
7. Проведено заседание Комиссии по регулированию добычи (вылова) анадромных видов рыб в Ненецком автономном округе.
8. Приняли участие в работе комиссии Росрыболовства по рассмотрению заявок на закрепление долей квот вылова водных биоресурсов на период 2019 – 2033 годы от заявителей РФ, в том числе и Ненецкого АО.
9. Актуализация данных в государственный рыбохозяйственный реестр.
10. Переписка по рыбохозяйственным вопросам.
11. Оказана консультационная помощь гражданам, ИП и ЮЛ по вопросам рыбохозяйственной деятельности. 1. Подготовлен и направлен еженедельный отчет в адрес Минсельхоза России отчет в системе мониторинга продовольственной безопасности.
12. Подготовлен и направлен в Минсельхоз России, СПК и МКП НАО еженедельный отчет по мониторингу объемов производства и реализации молочной продукции сельхозтоваропроизводителями НАО.
13. Подготовка проектов соглашений предоставления государственной поддержки С/Х товаропроизводителей НАО.
14. Консультирование граждан по вопросам государственной поддержки и оказания государственных услуг.

Подготовка квартальных отчетов в Минсельхоз РФ.

**Комитет Гостехнадзора НАО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество оказанных государственных услуг Комитетом гостехнадзора НАО  в период с 21.05.2018 по 25.05.2018 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Регистрация самоходных машин и прицепов к ним | Проведение технического осмотра | Выдано/заменено удостоверений  тракториста-машиниста (тракториста) | Проведено экзаменов на право управления самоходными машинами | Иное |
| 3 | 1 | 4 | 0 | 1. ответы на запросы по самоходной технике – 3  2. внесение в базу Гостехнадзор информации о лишении лиц права управления ТС – 2 |
|  |  |  |  |  |

**Организационно-правовое управление**

Сектор правовой работы

1. Направлены в УИЗО НАО распоряжения Департамента ПР и АПК НАО, материалы по АО «ННК».
2. Подготовлена директива для голосования представителям НАО в Совете директоров АО «ННК».
3. Принято участие 22.05 в предварительном заседании ПСП г. Нарьян-Маре Арбитражного суда Архангельской области по иску о признании незаконными протоколов комиссии по проведению конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного рыболовства.
4. Подготовлена кассационная жалоба по иску заместителя прокуратура НАО о признании недействительными договоров пользования ВБР.
5. Подготовлена кассационная жалоба в Судебную коллегию Верховного суда по иску заместителя прокуратура НАО о признании недействительными договоров пользования ВБР.
6. Подготовлена кассационная жалоба по иску заместителя прокуратура НАО о признании недействительными договоров пользования ВБР.
7. Подготовлено заседание Совета директоров АО «Мясопродукты» на 25.05.2018.
8. Доработанный, с учетом поступивших замечаний заинтересованных сторон, согласованный проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении плана мероприятий по развитию сельскохозяйственной кооперации в Ненецком автономном округе на 2018-2020 годы» направлен в правовое управление Аппарата Администрации НАО и прокуратуру НАО.
9. Доработанный проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования», сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия, уведомление о проведении публичных консультаций направлены в ДФЭ НАО для начала публичных консультаций по проекту.
10. Извещения о начале публичных консультаций по проекту постановления Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования» направлены заинтересованным лицам.
11. Направлены замечания к проекту постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа», подготовленному УИЗО НАО.
12. Подготовлен сводный ответ о разработанных технологических схемах предоставления государственных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.
13. Рассмотрено обращение председателя Собрания депутатов НАО по вопросу внесения изменений в Перечень отдаленных и труднодоступных населенных пунктов Ненецкого автономного округа, на территории которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику при соблюдении условий, предусмотренных абзацем первым пункта 3 статьи 2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа», утвержденный постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.09.2012 № 265-п. По результатам рассмотрения принято решение о подготовке проекта НПА.
14. Направлено письмо в Управление Федерального казначейства по Архангельской и Ненецкому автономному округу о рассмотрении предписания.

Отдел документационного обеспечения и работы с обращениями граждан

1. Подготовка ответов на поступающие запросы и письма.
2. Внесение изменений в правовые акты Департамента.
3. Работа с порталом ССТУ.РФ.
4. Подготовка отчетов.
5. Работа с наградными материалами.
6. Подготовка распоряжений по кадрам.
7. Работа с сайтом Департамента.
8. Работа с архивом Департамента.
9. Прием и регистрация входящей корреспонденции, поступающей в адрес Департамента, регистрация исходящей корреспонденции.
10. Контроль сроков исполнения поручений губернатора, протоколов и иных документов.
11. Обеспечение деятельности руководителя Департамента.
12. Доставка документов в организации, находящиеся на территории г. Нарьян-Мар и пос. Искателей.
13. Составление акта списания почтовых знаков оплаты.
14. Подготовка и отправка корреспонденции через почтовые отделения связи.
15. Получение документации в Администрации округа и почтовых отделениях связи.
16. Регистрация распоряжений и приказов по основной деятельности Департамента.
17. Ознакомление сотрудников с распоряжениями и иными документами.

Сектор финансирования и сводной отчетности

1. Подготовка и сдача еженедельной отчетности бухгалтерской отчетности:
2. Рослесхоз; Департамент финансов НАО, Фонд социального страхования, Налоговая инспекция, Статистика;
3. Работа с Департаментом экономики и финансов НАО:
4. Предоставление информации по исполнению бюджета за период январь-апрель 2018 года с освоением средств менее 90%;
5. Подготовка бюджетных заявок к проекту закона НАО «О внесении изменений в Закон НАО «Об окружном бюджете на 2018 год»;
6. Работа с Управлением федерального казначейства доведением предельных объемов финансирования еженедельно;
7. Работа с запросом Пенсионного Фонда;
8. Участие в ВКС в Управлении Федерального казначейства по переходу на новый учет федеральных стандартов;
9. Согласование Проекта Федерального закона «О внесении изменений в отдельные статьи глав 15 и 23 Кодекса РФ об административных правонарушениях»;
10. Согласование внесения изменений в ФЗ №402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете»;
11. Подготовка Реестра расходных обязательств в связи с принятием нового постановления Администрации НАО от 27.04.2018 № 89-п;
12. Подготовка информации для внесения изменений в Учетную политику Департамента;
13. Принятие, проверка и сдача отчетности от сельхоз товаропроизводителей НАО за 1 квартал 2018 года в Министерство сельского хозяйства РФ;
14. Принятие имущества от НИАЦ в связи с передачей в безвозмездное пользование;
15. Проверка и согласование договора с КУ НАО «СМТО» для передачи в безвозмездное пользование имущества;
16. Работа с системой ГИС ГМП;
17. Согласование документов по субсидиям для оплаты;
18. Подготовка документов по проверке КРУ Аппарата внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
19. Перечисление субсидий;
20. Ответы на запросы;
21. Работа со счетной палатой НАО по проверке УАПК предоставление субсидий по оленеводству;
22. Текущая деятельность (перечисление средств, проверка авансовых отчетов, начисление заработной платы, отпускных, больничных листов).
23. Обучение по программе ОТ и ПТМ.