**Отчет о деятельности Департамента ПР и АПК НАО**

**(10.06-14.06.2019)**

1. **АПК:**

**Сектор по торговле и потребительскому рынку**

1. Рассмотрены документы для предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат), возникающих в связи с реализацией населению продовольственных товаров в части затрат по доставке в сельские населённые пункты Ненецкого автономного округа.

**Всего перечислено 770 530,92 рублей**, в том числе:

1) ИП Бараков В.П. – 88 353,35 руб.;

2) Индигское ПО – 682 177,57 руб.;

2. Рассмотрены документы для предоставления субсидии в целях частичного возмещения затрат, возникающих в связи с производством хлеба основных сортов и (или) в связи с оказанием услуг по доставке хлеба в сельские населенные пункты Ненецкого автономного округа.

**Всего перечислено 5 654 808,68 рублей**, в том числе:

1) ОАО «Нарьян-Марский хлебозавод» – 2 881 162,43 руб.;

2) ПО Печорский Пекарь – 1 053 228,60 руб.;

3) ПО Несский Пекарь – 675 192,62 руб.;

4) ИП Левчакова Л.Д. – 502 125,25 руб.;

5) ИП Шульгин К.А. - 362 691,99 руб;

6) ОАО «Север-Продукт» - 180 407,79

3. Проведены общественные обсуждения правоприменительной практики в сфере регулирования розничной продажи алкогольной продукции.

4. Утверждено распоряжение Департамента от 14.06.2019 № 795-р «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ненецкого автономного округу».

5. Рассмотрен 1 пакет документов и выдана 1 лицензия на розничную продажу алкогольной продукции.

6. Утвержден приказ Департамента от 14.06.2019 № 24-пр «О внесении изменений в Административный регламент осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ненецкого автономного округа».

7. В правовое управление администрации Ненецкого автономного округа направлен проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 20.10.2016 № 339-п».

8. Ведется подготовка к заседанию Комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Ненецком автономном округе.

9. Внесена информация о ценовом мониторинге в систему мониторинга
и прогнозирования продовольственной безопасности Российской Федерации.

10.Ведется работа по согласованию проекта постановления Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на частичное возмещение затрат по доставке сельскохозяйственной продукции для реализации населению продовольственных товаров в г. Нарьян-Мар и п. Искателей».

11. Подготовлен и направлен в правовое управление Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа проект постановления Администрации НАО «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, в целях частичного возмещения затрат на участие в выставках (ярмарках)».

12. Направлено уведомление о начале обсуждения идеи предполагаемого правового регулирования о разработке новой методики расчета ставок субсидии на производство хлеба основных сортов:

организациям, осуществляющим производство хлеба основных сортов;

уполномоченному по защите прав предпринимателей в НАО;

АО «Цент развития бизнеса Ненецкого автономного округа».

13. Направлена в УФНС России по Архангельской области и НАО информация о торговых дислокациях расположенных на территории Ненецкого автономного округа.

**Сектор господдержки, анализа и прогнозирования**

1. Подготовлена информация об объемах заготовки кормов и размерах затрат на кормозаготовку по хозяйствам за 2018 год по запросу ДФЭ НАО для подготовки заключения на проект постановления «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве»;

2. Подготовлена и направлена информация, в целях исполнения раздела 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 4 февраля 2015 года № Пр-201, в адрес ДФЭ за 2018 год о достижении целевых показателей, предусматриваемых соглашениями о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в том числе по мероприятиям, осуществляемым на муниципальном уровне с привлечением средств указанных субсидий;

3.Поведен анализ формирования себестоимости продукции АО «Ненецкая агропромышленная компания» за 2017-2018гг. п.7 перечня поручений по итогам совещания при губернаторе НАО от 15.05.2019;

4. Проводились согласования предоставления субсидий на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

5. Внесение сведений по показателям в информационной системе планирования и контроля государственной программы (ИС ПК ГП) государственной программы Ненецкого АО на 2020-2025гг.;

6. Сдача в АИС Субсидии «Льготное кредитование» предложений об определении максимального размера льготного краткосрочного кредита, предоставляемого одному заемщику в 3 квартале 2019 года на территории НАО;

7. Работа над программой комплексного развития сельских территорий:

- обсуждение с Департаментом строительства объемов строительства жилья,

- запросы в МО по наличию нуждающихся в улучшении жилищных условий, соответствующим требованиям программы,

- принуждение к ответу Департамента внутренней политики по проектам по благоустройству сельских территорий;

8. Сбор информации и подготовка отчета о просроченной задолженности по зарплате на 01.06.2019 в АПК НАО;

9.Подготовлены и направлены предложения в план заседаний Администрации НАО на июль-сентябрь 2019 года;

10. Подготовлен ответ в МСХ о предоставлении права определять механизмы поддержки по строительству жилья для сельских жителей во исполнение пункта 10 протокола заседания Правительственной комиссии по вопросам агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий от 21.05.2019 № 1.

**Сектор развития агропромышленного комплекса**

1. Подготовка еженедельной информации в АИС «СМ ПБ» и АИС ПК ГП Минсельхоза России (КОБ и П, НРМОЛ, ГП-71\_ур); отчетность по заготовке кормов.

2. Рассмотрение документов сельскохозяйственных организаций и физических лиц, представленных для заключения соглашения и получения субсидий в 2019 году, подготовка заключений и проектов распоряжений:

– в целях предоставления субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока – АО «НАК», К(Ф)Х Ардеева Л.Е., К(Ф)Х Никитина К.В., СПК «Харп», МКП «Омский ж/к»;

- в целях частичного возмещения затрат на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного организациям, осуществляющим последующую (промышленную) переработку продукции –АО «НАК»;

- субсидия на 1 килограмм реализованного молока в целях частичного возмещения затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство – ЛПХ Таратин Н.Н

 3. Подготовка плановых расчетов по объемам государственной поддержки
на 2020-2022 годы.

 4. Подготовка к традиционному празднику «День оленя 2019».

**Сектор рыбного хозяйства и аквакультуры**

1. Рассмотрено 12 заявлений по заключению договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается, для осуществления промышленного рыболовства и подготовлено 12 договоров.

2. Подготовлены и направлены материалы по Перечню рыболовных участков Ненецкого автономного округа, с учетом замечаний, на согласование в Северо-Западное территориальное управление Росрыболовства.

3. Актуализирована информация в государственный рыбохозяйственный реестр.

1. **УПР:**

***Отдел государственного контроля***

*Охрана и использование объектов животного мира, охота*

1. Сбор сведений о добычи пернатой дичи в весенний сезон охоты;

2. Приём заявлений на участие в жеребьёвке по распределению разрешений на добычу лосей, бурых медведей, выдры (принято 144 заявления);

3. Работа с обращениями граждан и организаций;

4. Обработка выданных разрешений за весенний период.

5. Разработка проекта постановления губернатора НАО об установлении лимита добычи лося на сезон охоты 2019-2020;

6. Обновление информации на сайте Департамента.

*Охрана окружающей среды*

1. Организация работы комиссии по охране редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного и растительного мира на территории Ненецкого автономного округа.
2. Подготовка проекта приказа Департамента об утверждении Перечня объектов растительного и животного мира, заносимых в Красную книгу Ненецкого автономного округа, Перечня объектов животного и растительного мира, исключаемых из Красной книги Ненецкого автономного округа, Перечня объектов животного и растительного мира, нуждающихся в особом внимании к их состоянию в природной среде.
3. Работа по согласованию постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О создании государственного природного заказника регионального значения «Колгуевский» на согласование и вынесение вопроса на заседание Администрации НАО.
4. Подготовка к акции – субботнику в рамках мероприятия «Всероссийский день посадки леса».
5. Сбор информации по запросу Министерства природных ресурсов России по территориальной схеме по обращению с отходами.
6. Составление протоколов, рассмотрение административных дел и вынесение представлений по ст. 8.2 КоАП РФ за накопление отходов свыше 11 месяцев.
7. Вынесение определений об отказе в возбуждении административных дел по материалам Управления Росприроднадзора по Ненецкому автономному округу в связи с невыполнением требований о представлении лицом, обязанным вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду, пояснений и (или) внесении исправлений в декларацию о плате за НВОС.
8. Сбор и обработка информации в связи с непредставлением организациями формы статистической отчетности 2-ТП (отходы).

*Лесопользование*

1. Подготовка и направление ответов на запросы Департамента лесного хозяйства по СЗФО, Рослесхоза и сторонних организаций.
2. Подготовка проекта постановления Администрации «Об установлении пожароопасного сезона».
3. Администрирование платежей по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд за май 2019 года.
4. Внесение в ЕГАС договоров купли-продажи для собственных нужд.

***Сектор нормирования***

1. Рассмотрены 3 заявления с комплектами документов на предоставление водных объектов в пользование. По 2 подготовлены мотивированные отказы.

2. Рассмотрен проект методики расчета показателя «Качество окружающей среды», замечания направлены.

3. Подготовлен и направлен в Двинско-Печорское бассейновое водное управление прогноз поступлений в федеральный бюджет доходов от платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности, на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, с оценкой 2019 года

1. **ОПУ**

**Сектор правовой работы**

1. Подготовлен ежемесячный отчет о нормативных правовых актах, разработанных Департаментом ПР и АПК НАО в мае 2019 года.
2. Подготовлены предложения в план заседаний Администрации Ненецкого автономного округа на 3 квартал 2019 года.
3. Подготовлен ответ на запрос ДФЭ НАО № 1692/03 от 03.06.2019.
4. В КУ НАО «ЦПиОСС» направлен запрос о предоставлении отчета по бесплатной юридической помощи за 1 полугодие 2019 года.
5. Подготовлен ответ на запрос Аппарата Правительства № 5020П-П13 от 08.06.2019.
6. Подготовлена информация по запросу Аппарата Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № П6-29900.
7. Подготовлены сводка предложений по результатам обсуждения идеи, уведомление о проведении публичных консультаций, сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия по проекту постановления Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности использования оленьих пастбищ, в том числе в части соблюдения оленеемкости пастбищ, определенной проектами внутрихозяйственного землеустройства их территории».
8. Подготовлен ответ на запрос Комитета по региональной политике и проблемам Севера и Дальнего Востока Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации № 3.19-13/330 от 05.06.2019.
9. Ликвидационная комиссия АО «Вита»: подготовка документов; работа с должниками; работа с архивом АО «Вита» (поиск необходимых документов); подготовка информации председателю ликвидационной комиссии, совещания.
10. Подготовлены сводка предложений по результатам публичных консультаций, сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия, а также доработан проект закона Ненецкого автономного округа «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Ненецком автономном округе».
11. Доработан проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования» (согласован с АПК, необходимы сведения о влиянии на доходы и расходы окружного бюджета).
12. 11.06.2019 в ДФЭ НАО по проекту постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на создание, реконструкцию и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, возникающих в связи с производством сельскохозяйственной продукции животноводства» направлена информация о проведении совещания для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ проекта акта (в настоящее время необходимо подготовить ФЭО, сведения о влиянии на доходы и расходы окружного бюджета, до АПК информация доведена).
13. Заместителю прокурора НАО Лапину С.Ю. направлен ответ о рассмотрении представления Прокуратуры Ненецкого автономного округа от 16.05.2019 № 74-02/1-2019/2003 об устранении нарушений в части вынесения постановлений об административных правонарушениях.
14. В Управление госзаказа НАО направлена заявка на закупку для проведения открытого конкурса в электронной форме на право заключения государственного контракта на выполнение работ по очистке водных объектов от брошенных орудий добычи (вылова).
15. Заключен государственный контракт на выполнение работ по проведению наземного обследования неиспользуемых телефонных линий между селами Несь, Ома, Нижняя Пеша, Коткино.
16. Подготовка претензии на отказ Северо-Западного территориального управления Федерального агентства по рыболовству в утверждении протокола заседания Комиссии по регулированию добычи (вылова) анадромных видов рыб в Ненецком автономном округе от 07.06.2019 № 2.

**Сектор бухучета и отчетности**

Подготовка проекта бюджета на 2020 и плановый период 2021-2022 годов.

Сдача квартальной отчетности в Минсельхоз России.

Работа с Управлением федерального казначейства доведением предельных объемов финансирования еженедельно, постановка на учет государственных контрактов.

Работа с системой ГИС ГМП.

Согласование документов по субсидиям для оплаты, а также государственных контрактов.

Перечисление субсидий.

Ответы на запросы.

Текущая деятельность (перечисление средств, проверка авансовых отчетов, начисление заработной платы).

Составление табеля рабочего времени.

**Сектор организационной работы**

Взаимодействие с Единой кадровой службой – подготовка, отправка и получение кадровых документов, ознакомление сотрудников, копирование, направление в сектор бухучета и отчетности, подшивка в дело.

Работа с должностными регламентами сотрудников, со штатными расписаниями.

Работа с обращениями граждан на сайте ССТУ.РФ.

Ознакомление под роспись сотрудников Департамента  с документами по резолюции руководства.

Контроль исполнения документов и поручений, заполнения отчетности в ГАС «Управление».

Подготовка и согласование наградных материалов.

Оформление и выдача удостоверений общественных инспекторов по охране окружающей среды.

Доведение информации до подведомственной и курируемых организаций.

Ответы на поступающие звонки, поиск документов и ответственных сотрудников.

Печать копий документов.

Доставка запакованных писем в отделение Почты России, получение почты.

Взаимодействие с СМТО (подготовка заявок, получение ТМЦ), решение практических вопросов, связанных с деятельностью Департамента, выдача канцтоваров сотрудникам (по запросу).

Регистрация проектов исходящих писем, отправка исходящих по эл. почте адресатам.

Мониторинг электронной почты Департамента, регистрация входящих писем, прием корреспонденции от курьеров, звонки сотрудникам,

Оформление простых писем (подписание конвертов)

Работка по отправлению приказов Департамента для размещения на портале [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

Регистрация распоряжений Департамента в СЭД ДЕЛО, передача по 1 экз. в бухгалтерию и исполнителю

Развоз и доставка документов.

Работа с поручениями по личному приему граждан.

1. **ГТН**

|  |
| --- |
| Количество оказанных государственных услуг Комитетом гостехнадзора НАОв период с 10.06.2019 по 14.06.2019  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Регистрационные действия в отношении самоходных машин и прицепов к ним | Проведение технического осмотра | Выдача/замена удостоверенийтракториста-машиниста (тракториста) | Проведение экзаменов на право управления самоходными машинами | Иное | План |
| 2 | 18 | 3 | 0 | 1. ответы на запросы по самоходной технике – 312. внесение в базу Гостехнадзор информации о лишении граждан права управления ТС – 8; Справки ФЛ отсутствие/наличие ТС - 32 |  |