|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к приказу Департамента природных ресурсов, экологии  и агропромышленного комплекса  Ненецкого автономного округа  от 08.07.2019 № 26-пр  «Об утверждении Положения  о наградах Департамента природных ресурсов, экологии  и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа» |

**Положение о наградах Департамента**

**природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа**

Раздел I

**Общие положения**

1. Настоящее Положение о наградах Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа   
(далее соответственно – Положение, Департамент) утверждает награды Департамента, а также устанавливает порядок награждения.

2. Наградами Департамента являются:

1) Почетная грамота Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа (далее – Почетная грамота);

2) Благодарственное письмо Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа   
(далее – Благодарственное письмо);

3) знак отличия «Почетный наставник» в области использования, охраны, защиты природных ресурсов и окружающей среды, за повышение эффективности сельскохозяйственного производства, рыбного хозяйства Ненецкого автономного округа (далее – знак отличия «Почетный наставник»).

Раздел II

**Почетная грамота и Благодарственное письмо**

3. Почетная грамота, Благодарственное письмо являются формой поощрения за значительный вклад в области использования, охраны, защиты природных ресурсов и окружающей среды, за повышение эффективности сельскохозяйственного производства, многолетний добросовестный труд, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами.

Юбилейными датами для граждан считаются 50 лет и далее каждые 5 лет,   
для организаций - 10 лет и далее каждые 5 лет.

Знаменательными датами для коллективов считаются профессиональные праздники.

4. Почетной грамотой награждаются следующие лица:

1) государственные гражданские служащие Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа (далее - гражданские служащие) и работники Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы (далее - работники Департамента), имеющие стаж службы (работы) в Департаменте не менее 2 лет, за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу (работу), за заслуги в служебной (профессиональной) деятельности, за значительный вклад в области использования, охраны, защиты природных ресурсов и окружающей среды, за повышение эффективности сельскохозяйственного производства, многолетний добросовестный труд, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

2) работники и руководители учреждений, подведомственных Департаменту, имеющие стаж работы в учреждении не менее 2 лет, за многолетний добросовестный труд и высокие профессиональные достижения, за личный вклад в области использования, охраны, защиты природных ресурсов и окружающей среды, развитие и укрепление сельскохозяйственного производства, а также в связи   
со знаменательными (юбилейными) датами;

3) иные физические или юридические лица, коллективы организаций   
и учреждений независимо от организационно-правовых форм собственности   
и ведомственной принадлежности, за активную и действенную помощь в решении задач, возложенных на Департамент, за значительный вклад в области использования, охраны, защиты природных ресурсов и окружающей среды, развитие и укрепление сельскохозяйственного производства, а также в связи   
со знаменательными (юбилейными) датами.

5. Благодарственным письмом награждаются следующие лица:

1) гражданские служащие и работники Департамента за выполнение заданий особой важности и сложности, достигнутые успехи в служебной (профессиональной) деятельности, за многолетнюю добросовестную службу (многолетний добросовестный труд), а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

2) работники и руководители учреждений, подведомственных Департаменту   
за достижение значительных результатов в труде, эффективное исполнение должностных обязанностей, за многолетний добросовестный труд, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

3) иные физические или юридические лица, коллективы организаций   
и учреждений независимо от организационно-правовых форм собственности   
и ведомственной принадлежности, за существенную помощь в решении задач, возложенных на Департамент, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами.

Раздел III

**Знак отличия «Почетный наставник»**

6. Знаком отличия «Почетный наставник» награждаются лучшие наставники молодежи из числа высококвалифицированных гражданских служащих   
и работников Департамента, работников и руководителей учреждений, подведомственных Департаменту, за личные заслуги на протяжении не менее 3 лет:

в содействии молодым гражданским служащим, работникам Департамента, работникам учреждений, подведомственных Департаменту, в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении;

в приобретении молодыми гражданскими служащими, работниками Департамента, работниками учреждений, подведомственных Департаменту, опыта работы по специальности, формировании у них практических знаний и навыков;

в оказании постоянной и эффективной помощи молодым гражданским служащим, работникам Департамента, работникам учреждений, подведомственных Департаменту, в совершенствовании форм и методов работы, службы;

в проведении действенной работы по воспитанию молодых гражданских служащих, работников Департамента, работников учреждений, подведомственных Департаменту, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции.

7. При рассмотрении вопроса о награждении гражданских служащих, работников Департамента, работников и руководителей учреждений, подведомственных Департаменту, знаком отличия «Почетный наставник», руководитель Департамента руководствуется следующими критериями отбора кандидатов:

1) характеризующими гражданских служащих, работников Департамента, работников и руководителей учреждений, подведомственных Департаменту, включая:

уровень квалификации (документы об образовании, повышении квалификации);

профессиональные достижения (награды и поощрения за профессиональную деятельность, за победы в конкурсах профессионального мастерства);

публичное признание заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, письма благодарности, публикации в прессе);

авторитет в коллективе и профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества;

отсутствие дисциплинарных взысканий;

2) характеризующими наставническую деятельность гражданских служащих, работников Департамента, работников и руководителей учреждений, подведомственных Департаменту, включая:

стаж наставнической деятельности;

награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность;

опыт наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда;

наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности;

возможность тиражирования практики наставничества;

3) характеризующими гражданских служащих, работников Департамента, работников учреждений, подведомственных Департаменту, прикрепленных к наставнику, включая:

количество работников, прикрепленных к наставнику;

сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику;

профессиональные достижения работников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения);

закрепляемость на работе (службе) и карьерный рост работников, прикрепленных к наставнику.

8. Описание нагрудного знака к знаку отличия «Почетный наставник» и форма удостоверения к нему утверждаются распоряжением Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа.

Раздел IV

**Порядок награждения**

9. Ходатайства к награждениям Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник», могут вноситься:

1) руководителем Департамента, заместителем руководителя Департамента, руководителями структурных подразделений Департамента, руководителями учреждений, подведомственных Департаменту;

2) органами государственной власти Ненецкого автономного округа;

3) главами муниципальных образований Ненецкого автономного округа;

4) руководителями организаций, независимо от организационно-правовых форм, форм собственности, общественными объединениями.

10. Ходатайство о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» представляется на имя руководителя Департамента. К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагается Представление, оформленное согласно [Приложению 1](consultantplus://offline/ref=DCE546E4FF364DCBD2A85D81C6E0D881C7E55281E335B6F3DF047E19F969F13C593D6DBEACF3DEFCB4B2BFw520N) к настоящему Положению, к ходатайству о награждении Благодарственным письмом - согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

11. Почетной грамотой в течение календарного года по ходатайствам каждого из инициаторов ходатайства, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, могут быть награждены не более 3 лиц.

Ограничение, установленное абзацем первым настоящего пункта,   
не распространяется на случаи внесения ходатайства руководителем Департамента и в связи со знаменательными (юбилейными) датами.

12. Не подлежат награждению Почетной грамотой лица, получившие   
в течение года дисциплинарное взыскание.

13. Документы по награждению представляются в Департамент инициирующим награждение не позднее чем за месяц до даты предполагаемого награждения.

14. Документы по награждению, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

15. Решение о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» принимается руководителем Департамента и оформляется распоряжением Департамента.

16. Вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма, знака отличия «Почетный наставник» гражданскому служащему, работнику Департамента производится в торжественной обстановке руководителем Департамента или по его поручению другими должностными лицами Департамента.

17. О состоявшемся вручении знака отличия «Почетный наставник» составляется расписка награжденного работника в получении знака отличия «Почетный наставник» и удостоверения к знаку отличия «Почетный наставник»   
по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

18. Лица, награжденные Почетной грамотой, могут представляться   
к награждению повторно, но не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

Повторное награждение Почетной грамотой допускается при наличии у лица, представляемого к награждению, новых заслуг.

19. Лица, награжденные Благодарственным письмом, могут представляться   
к награждению повторно, но не ранее чем через год после предыдущего награждения.

20. Повторное награждение знаком отличия «Почетный наставник»   
не производится.

21. В трудовую книжку награжденного Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» вносится соответствующая запись.

22. Дубликаты Почетной грамоты, Благодарственного письма, знака отличия «Почетный наставник» в случае утраты не выдаются.

23. Учет лиц, награжденных Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» осуществляется в соответствующих журналах учета, разработанных по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

24. Подготовка проектов распоряжений Департамента, оформление Почетной грамоты, Благодарственного письма, учет и регистрация произведенных награждений осуществляется сектором организационной работы организационно-правового управления Департамента.

25. Гражданскому служащему Департамента, работнику Департамента, награжденному Почетной грамотой, знаком отличия «Почетный наставник», выплачивается единовременное поощрение в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда.

Приложение 1

к Положению о наградах

Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид награждения)

Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы, службы, род занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ученая степень, ученое звание, специальное звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а) и дата

награждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Общий стаж службы (работы) (в том числе на территории Ненецкого автономного округа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг представляемого к

награждению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представляется к награждению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид награды)

Инициатор награждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, подпись, ФИО)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 2

к Положению о наградах

Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

к награждению Благодарственным письмом

Департамента природных ресурсов, экологии и

агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

1. Полное и краткое наименование организации (учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (учреждения), должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Краткие сведения о деятельности организации (учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Год основания организации (учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Юридический адрес организации (учреждения):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Характеристика заслуг и достижений коллектива организации (учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представляется к награждению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид награды)

Инициатор награждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, подпись, ФИО)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к Положению о наградах

Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

**РАСПИСКА**

Мною\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего знак отличия «Почетный наставник»)

в соответствии с распоряжением Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_ получен знак отличия «Почетный наставник» в области использования, охраны, защиты природных ресурсов и окружающей среды, за повышение эффективности сельскохозяйственного производства, рыбного хозяйства Ненецкого автономного округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер знака)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение 4

к Положению о наградах

Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа

**Журнал выдачи наград**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Организация, должность | Вид награждения | Реквизиты документа | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_