



**Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного
комплекса Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 мая 2023 г. № 1137-р
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Плана мероприятий
(«дорожной карты») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства в Департаменте
природных ресурсов, экологии и агропромышленного
комплекса Ненецкого автономного округа
на 2024 год**

Во исполнение абзаца третьего пункта 5 распоряжения Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 № 2424-р, а также пункта 18 Положения об организации в Департаменте природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), утвержденного распоряжением Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа от 31.01.2019 № 108-р:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа на 2024 год согласно Приложению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа




А.М. Чабдаров

Приложение
к распоряжению Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа
от 16.11. 2023 г. № 1137-р
«Об утверждении Плана мероприятий
(«дорожной карты») по снижению
рисков нарушения антимонопольного
законодательства в Департаменте
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа
на 2024 год»

**План мероприятий
(«дорожная карта») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства в Департаменте
природных ресурсов, экологии и агропромышленного
комплекса Ненецкого автономного округа на 2024 год**

№	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ответственные исполнители	Сроки
1	Ознакомление сотрудников Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса (далее - Департамент) с правовыми актами Департамента по антимонопольному законодательству	сектор организационной работы организационно-правового управления Департамента	в течение года
2	Консультирование сотрудников Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства	уполномоченные подразделения, уполномоченное должностное лицо	в течение года
3	Обеспечение систематического обучения работников Департамента требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса	сектор организационной работы организационно-правового управления Департамента	в течение года
4	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента на предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), включающий, в том числе следующие мероприятия: - осуществление сбора в структурных подразделениях Департамента сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;	уполномоченное должностное лицо	не реже одного раза в год

	- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства		
5	Анализ нормативных правовых актов Департамента и проектов нормативных правовых актов Департамента в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства	сектор правовой работы организационно-правового управления Департамента	в течение года
6	Размещение проектов нормативных правовых актов на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа, осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов	сектор правовой работы организационно-правового управления Департамента	в течение года
7	Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	сектор правовой работы организационно-правового управления Департамента	в течение года
8	Мониторинг и анализ практики применения Департаментом антимонопольного законодательства	сектор правовой работы организационно-правового управления Департамента	в течение года
9	Разработка (актуализация) плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков антимонопольного законодательства	сектор правовой работы организационно-правового управления Департамента	не позднее 29 декабря года, предшествующе го году, на который планируются мероприятия
10	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного законодательства	уполномоченное должностное лицо	в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей
11	Подготовка и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе	уполномоченное должностное лицо	не позднее 20 декабря года
12	Направление доклада, утвержденного коллегиальным органом, в уполномоченный орган	уполномоченное должностное лицо	в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным